ARCA CAPITANATA
AGENZIA REGIONALE per la CASA e l'ABITARE

Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2022/2024 dell'A.R.C.A. Capitanata

Adottato con Decreto del Commissario Straordinario n. 36 dell'8 aprile 2022

NOTA METODOLOGICA

Il PTPC 2022/2024 dell'ARCA Capitanata si sviluppa in tre parti e n. 2 Allegati:

- **PARTE I: Il Sistema di prevenzione della Corruzione**

  Fornisce informazioni generali sul PTPC e relativi contenuti, partendo dall'esame delle norme in materia di anticorruzione e trasparenza, al fine di esplicitare il funzionamento del sistema di prevenzione della corruzione dell'Agenzia. Analizza il contesto esterno ed interno focalizzandosi sugli attori del sistema e sul sistema di gestione del rischio, evidenziando la mappatura dei processi, la valutazione del rischio e l'elaborazione del Registro dei rischi.

- **PARTE II: Le misure generali e obbligatorie per la prevenzione della corruzione**

  Comprende la trattazione della strategia della prevenzione della corruzione, attraverso l'individuazione delle misure di prevenzione generali, obbligatorie ed ulteriori, esposte anche in forma tabellare, con l'indicazione delle azioni da svolgere, i soggetti responsabili, i tempi di attuazione, l'indicatore e il relativo monitoraggio.

- **PARTE III: Il Programma per la Trasparenza**

  Dedicata alla trattazione della trasparenza, intesa quale principale misura di prevenzione del rischio corruzione. In attuazione anche della *ratio* del d.lgs. n. 97/2016, il piano anticorruzione e il programma trasparenza si unificano in un unico documento, consentendo un'articolazione delle connesse attività in rapporto alle caratteristiche organizzative e dimensionali dell'Ente.

- **Allegato 1: "Adempimenti in materia di trasparenza e responsabili per la pubblicazione e trasmissione dei dati"**

  Contiene la tabella degli obblighi in materia di trasparenza a carico di ciascun responsabile d'ufficio, con il dettaglio del singolo obbligo di pubblicazione, la sezione corrispondente dell'"Amministrazione Trasparente" e la tempistica per l'aggiornamento dei dati.

- **Allegato 2: "Piano di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza"**

  Programma i percorsi formativi in tema di anticorruzione e trasparenza, individuandone le materie e i destinatari.

SOMMARIO

PARTE I: IL SISTEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'ARCA CAPITANATA

Premessa

Capitolo 1

Il piano triennale di prevenzione della corruzione

1.1 La struttura, i destinatari e il periodo di riferimento del PTPC

1.2 I contenuti e le modalità di aggiornamento del PTPC

1.3 Il PTPC e gli altri documenti programmatici e istituzionali dell'ente

1.4 Gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza

Capitolo 2

Il funzionamento del sistema di prevenzione nell'Arca Capitanata: oggetto e contesto di riferimento

2.1 Il quadro normativo: la legge n. 190/2012 e l'oggetto del sistema di gestione di prevenzione del rischio

2.2 Le altre norme di riferimento

2.3 Le fasi del processo di gestione del rischio: analisi del contesto esterno

2.4 Il contesto interno: le funzioni, l'organizzazione e i numeri dell'Agenzia

2.4.1 Le funzioni

2.4.2 L'organizzazione e i numeri

Capitolo 3

Gli attori del sistema di prevenzione della corruzione nell'Agenzia

3.1 Il modello "a rete"

3.2 L'organo di indirizzo politico

3.3 Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
3.3.1 I criteri di scelta
3.3.2 La posizione di indipendenza e autonomia del RPCT dall'Organo di indirizzo politico
3.3.3 I poteri di interlocuzione e controllo
3.3.4 I compiti del RPCT
3.3.5 Le responsabilità del RPCT
3.3.6 La Struttura di Supporto al RPCT
3.4 L'Organo Indipendente di Valutazione
3.5 I Dirigenti
3.6 I Responsabili di Ufficio
3.7 Il personale dipendente
3.8 L'Ufficio Procedimenti Disciplinari
3.9 Il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, il contrasto alle discriminazioni e la valorizzazione del benessere di chi lavora (CUG)
3.10 I collaboratori e i consulenti a qualsiasi titolo dell'Agenzia
3.11 I rappresentanti di gruppi di interesse particolare (*lobbying*)
3.12 Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD o DPO)
3.13 Il Responsabile per la transizione al digitale (RTD)

Capitolo 4

Il sistema di gestione del rischio

4.1 La gestione del rischio. Aggiornamento della mappatura dei processi e valutazione qualitativa del rischio
4.2 La mappatura dei processi e le aree generali di rischio
4.3 La valutazione del rischio per ciascun processo: "metodo oggettivo- UNI ISO 31000:2010" e "metodo qualitativo"
4.4 Il trattamento del rischio: identificazione delle misure e Registro dei rischi
Registro dei rischi – "metodo oggettivo UNI ISO 31000:2010"
Registro dei rischi – "metodo qualitativo"

PARTE II: LE MISURE OBBLIGATORIE ED ULTERIORI PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Capitolo 1

Le misure generali e obbligatorie finalizzate alla prevenzione del rischio

1.1 Le finalità

1.2 La Trasparenza

1.2.1 La pubblicazione dei Contratti Pubblici

1.2.2 L'Accesso Civico

1.3 Il Codice di Comportamento

1.4 La rotazione del Personale

1.4.1 I criteri e la disciplina della rotazione

1.5 L'astensione in caso di conflitto di interessi

1.5.1 Il conflitto di interessi nel codice dei contratti pubblici

1.5.2 Il monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e i soggetti

1.6 Il conferimento degli incarichi dirigenziali: inconferibilità e incompatibilità

1.7 Il *Pantouflage - Revolving Doors*

1.8 Lo svolgimento di incarichi extraistituzionali

1.9 La formazione di commissioni

1.10 Il *whistleblowing*

1.11 La formazione del personale

1.12 I patti di integrità

1.13 Le azioni di sensibilizzazione e i rapporti con i portatori d' interesse

Tabella n. 1 "Misure obbligatorie e relativo monitoraggio"

Capitolo 2

Le misure ulteriori finalizzate alla prevenzione del rischio

2.1 Le finalità

Tabella n. 2 "Misure ulteriori di applicazione generale e relativo monitoraggio"

Tabella n. 3 "Misure ulteriori dell'area contratti pubblici e relativo monitoraggio"

Capitolo 3

L'attuazione del PTPC

3.1 Il monitoraggio degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione

3.2 Cronoprogramma PTPC

PARTE III: IL PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA

Capitolo 1

Il procedimento e l'attuazione del Programma per la Trasparenza dell'Agenzia

1.1 La sezione Trasparenza nel PTPC

1.2 Il quadro normativo

1.2.1 La trasparenza e la tutela dei dati personali

1.3 La trasparenza e gli strumenti digitali per il contrasto alla corruzione

1.3.1 La digitalizzazione nelle procedure di gara

1.4 I soggetti responsabili

Capitolo 2

Le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi

2.1 Le misure organizzative

2.2 I principi generali e comuni alla pubblicazione

2.3 Le misure attuative degli obblighi di trasparenza

Capitolo 3

Le misure di monitoraggio e di vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza

3.1 Le misure di monitoraggio

3.2 Le attestazioni OIV

3.3 Le sanzioni

Allegati

- Allegato 1 Adempimenti in materia di trasparenza e responsabili per la pubblicazione e trasmissione dei dati
- Allegato 2 "Piano della formazione in materia di anticorruzione e trasparenza"