



Provvedimento Amministratore Unico

N. 20 DEL 21-01-2020

OGGETTO: SISTEMA DI GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE - UTENZA - MANUTENZIONI - CESSIONI. REINGEGNERIZZAZIONE MODULI GESTIONALI DELLA SUITE INCASA. SERVIZI DI ASSISTENZA HELP DESK - MANUTENZIONE CORRETTIVA E ADEGUATIVA.

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO

- che il Responsabile dell'Ufficio Servizi Informatici e tecnologici ha formulato una proposta di provvedimento, convalidata dal Dirigente dell'Area Amministrativa, nella quale si evidenzia quanto segue:

a) con provvedimento n. 167 del 18 dicembre 2018 l'Amministratore Unico in virtù del monitoraggio effettuato sulle gestioni software dell'Agenzia – giusta nota prot. n. 26461/18 a firma del responsabile dell'Ufficio Servizi informatici e tecnologici – ha emanato atto di indirizzo finalizzato ad allineare le scadenze temporali dei relativi contratti al 31/12/2019 e a verificare l'esistenza di una piattaforma software capace di gestire esaustivamente i processi aziendali partendo dall'unità minima "alloggio";

b) il responsabile dell'ufficio servizi informatici, con relazioni prot. n. 16333 del 04/09/19 e n. 22424 del 28/11/2019, ha evidenziato la carenza sul mercato di un'unica piattaforma progettata in modo da condividere nativamente la medesima banca dati ed estesa alla totalità dei programmi utilizzati e/o indispensabili all'azione amministrativa dell'Agenzia, indicando nel contempo, una bozza di progetto basato sull'utilizzo di due diverse piattaforme gestionali comprendenti tutti i moduli necessari allo svolgimento delle attività contabili ed amministrative istituzionali, da poter collegare in determinati punti strategici con l'ausilio di appositi web service, al fine di poter risolvere i problemi di integrazione e interoperabilità tra le piattaforme;

c) con la predetta nota prot. 16333/19, il responsabile dell'ufficio servizi informatici ha, pertanto, prospettato l'acquisizione di:

- una Piattaforma contenente gli applicativi gestionali soggetti a regole standard valide su tutto il territorio nazionale, quali:

- § Protocollo;
- § Atti amministrativi;
- § Contabilità Armonizzata;
- § Gestione Economica del Personale;
- § Gestione Giuridica del Personale;
- § Adempimenti Fiscali (IVA- 770 etc.);
- § Gestione Economato;
- § Fatturazione Elettronica attiva e passiva;
- § Documentale e conservazione a norma;
- § Gestione Albo Pretorio;
- § Gestione Pago PA;
- § Servizi On Line;

- una Piattaforma contenente applicativi "verticali" soggetti a regole meno standardizzate quali:

- § Gestione delle Assegnazioni/Contratti Locativi, con calcolo canone anche in base alle leggi regionali;
- § Gestione del Patrimonio immobiliare con estrazione dati per la Piattaforma Regionale PUSH;
- § Gestione dei Nuclei familiari e del Censimento Anagrafico reddituale;
- § Bollettazione canoni;
- § Gestione della Morosità e delle rateizzazioni del debito dell'utenza;
- § Gestione delle Alienazioni di alloggi ai sensi della legge 560/93;

- § Gestione degli ordinativi per lavori di manutenzione agli alloggi gestiti;
- Web Services al fine dell'interoperabilità tra le due Piattaforme:
 - § per la lettura dell'Anagrafica Utenti, verso il Software di Protocollo;
 - § per la lettura delle bollette emesse, verso il Software di Gestione Pago PA;
 - § per la lettura delle riscossioni Pago PA verso il Software di Gestione Assegnatari;
 - § per la gestione degli Iter dei procedimenti Amministrativi dal Titolare di Protocollo verso il Software di Gestione Assegnatari;
 - § per la gestione delle deleghe sindacali dal Protocollo verso il Software di Gestione Assegnatari;

d) l'Agenzia già detiene licenze d'uso illimitate rilasciate dalla Società produttrice del software SIGECO-CSS Srl, che ne cura direttamente la distribuzione e l'assistenza per la gestione l'Area Contabilità Inquilinato, Patrimonio/Vendite, Manutenzione Ordinaria e Morosità;

e) che il software di cui al precedente punto d) necessita di integrazioni dei moduli attualmente mancanti, ma strategici al fine del perfezionamento del progetto, nonché di personalizzazioni indispensabili al fine di consentire una ulteriore ottimizzazione in termini di tempestività dell'azione amministrativa;

f) che con nota n. 0023019/19 del 05/12/2019, l'Ufficio Servizi Informatici e Tecnologici ha richiesto un preventivo non vincolante alla Società produttrice del software SIGECO-CSS Srl sulla base del capitolato tecnico *"Reingegnerizzazione dei moduli gestionali della Suite InCasa - Servizi di assistenza Help Desk, manutenzione correttiva ed adeguativa"* che si allega al presente provvedimento (ALLEGATO A), al fine di poter raffrontare i costi derivanti dalla reingegnerizzazione del software con quelli di acquisto di nuove licenze d'uso;

g) che con nota n. 0024704/19 del 24/12/2019, la Società SIGECO-CSS Srl ha risposto alla richiesta di preventivo con una *"Relazione Tecnica ed Economica"*, che si allega al presente Provvedimento per un costo totale pari a € 37.500,00 oltre IVA, comprensivo del servizio di Assistenza Help-Desk e di Manutenzione Correttiva ed Adeguativa della durata di due anni, oltre ulteriori servizi migliorativi rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico.

CONSIDERATO

- che si ritiene congrua l'offerta della Società SIGECO-CSS Srl e che la soluzione di reingegnerizzazione del software, rispetto ad una sostituzione radicale del software attualmente in uso, oltre a essere più rapida, consentirebbe anche una ulteriore economia di spesa, altrimenti derivante dalla necessità di procedere alla migrazione dei dati presenti sull'attuale DataBase, verso la piattaforma da acquisire.

CONSIDERATO ALTRESÌ

- che l'Assessorato alle Politiche abitative della Regione Puglia, mediante il CRESA, ha tra i suoi indirizzi l'adozione di un sistema unico informatico per la gestione del patrimonio immobiliare delle Arca della Regione Puglia compatibili con il progetto regionale PUSH;
- che l'attivazione di tale indirizzo sta avvenendo tramite il lavoro del CRESA istituito ex art.

14, comma 6 della L. R. 22/2014;

- che il CRESA, da ultimo nella riunione del 29 novembre 2019, ha delineato il percorso e ha fornito gli indirizzi operativi finalizzati all'adozione di una piattaforma software integrata per la gestione del patrimonio immobiliare dell'Agenzia che sarà adottata presumibilmente entro il prossimo biennio;
- che il passaggio ad un sistema informativo integrato dovrà necessariamente essere collocato nell'ambito dell'indirizzo regionale al fine di evitare aggravii di costi alla luce di eventuali incongruenze con il sistema centrale che sarà adottato dalla Regione.

RITENUTO

- di integrare la piattaforma software in uso, della quale l'Agenzia dispone già di un elevato numero di licenze d'uso, con l'adeguamento funzionale degli esistenti moduli gestionali e l'integrazione di moduli mancanti e ritenuti strategici, come da Capitolato Tecnico (ALLEGATO A);
- di affidare la fornitura dei suddetti servizi alla Società SIGECO-CSS Srl, produttore e distributore della Suite software InCasa, ai sensi del comma 2 lett. a) della legge 14/06/2019 n. 55;
- di dover limitare la durata dell'affidamento ad un periodo coerente con l'adozione della piattaforma unica a livello regionale.

TANTO PREMESSO, CONSIDERATO E RITENUTO

- con i poteri di cui alla legge regionale n. 22/2014, conferiti con decreto di nomina della Giunta Regione Puglia n. 11 del 13/01/2016;
- vista la documentazione allegata e la relativa proposta formulata dal Responsabile dell'Ufficio Servizi informatici e tecnologici;
- visto il parere di regolarità del Responsabile dell'ufficio che ha formulato la proposta;
- vista la convalida della proposta formulata dal Dirigente dell'Area Amministrativa;
- con il parere consultivo favorevole del Direttore.

COSÌ PROVVEDE

- si richiamano la narrativa e le motivazioni ivi espresse per farne parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- si dispone di procedere ad integrare la piattaforma software in uso per la gestione dell'Area Contabilità Inquilinato, Patrimonio/Vendite, Manutenzione Ordinaria e Morosità, come da allegato Capitolato Tecnico (ALLEGATO A) e da allegata "Relazione Tecnica ed Economica" presentata dalla Società SIGECO-CSS Srl;
- si incarica, a tal fine, l'ufficio Appalti e Contratti di avviare, per quanto di competenza, le procedure per l'affidamento diretto dei suddetti servizi alla Società SIGECO-CSS Srl - Via Giulio Pazzagli, 2, 50141 Firenze (FI), Partita IVA 03378030484;
- al fine di consentire un passaggio ad un sistema informativo integrato da collocare nell'ambito del sistema unico informatico regionale di prossima attuazione che gestirà il patrimonio immobiliare delle Arca, si dispone di limitare la durata dell'affidamento ad un periodo non superiore ad anni due, in previsione dell'adozione della piattaforma unica a livello regionale;
- si dispone, altresì, di prevedere espressamente la facoltà di recedere in qualsiasi tempo dal

contratto, nel caso in cui la Regione dia avvio al predetto sistema integrato prima della scadenza termine contrattuale;

- si impegna la spesa derivante dal presente provvedimento sui seguenti capitoli di spesa:

ESERCIZIO	CAPITOLO	Descrizione	IMPORTO complessivo
2020	21103.01	SOFTWARE – LICENZE D'USO	35.000,00
2020	21103.03	ACQUISIZIONE NUOVO SOFTWARE	10.750,00

- si comunica il presente atto al Responsabile dell'Ufficio competente per i dovuti adempimenti;
- si dichiara il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

L'AMMINISTRATORE UNICO

AVV. DONATO PASCARELLA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.