

**ARCA CAPITANATA**  
AGENZIA REGIONALE per la CASA e l' ABITARE  
Via Romolo Caggese, 2 - 71121 Foggia

\*\*\*\*\*

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA  
DEI LOCALI ADIBITI AD USO UFFICIO E PERTINENZE DI ARCA  
CAPITANATA UBICATI IN FOGGIA ALLA VIA R. CAGGESE N. 2**

\*\*\*\*\*

CIG..5818528134.....

**DISCIPLINARE DI GARA**

## **1)- OGGETTO DELL'APPALTO - LUOGO DI ESECUZIONE – DURATA – IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'appalto ha per oggetto lo svolgimento del servizio di pulizia della Sede ARCA Capitanata- Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare (già I.A.C.P.) sita in Foggia alla Via Romolo Caggese n.2 , composta dai locali di seguito elencati :

- Piano Rialzato = mq. 580
- Piano Primo = mq. 580
- Piano Secondo = mq. 580
- Archivio = mq. 497
- Cortile = mq. 186
- Autorimessa = mq. 98
- TOTALE = mq. 2.521**

Nell'appalto è compresa anche la fornitura di tutti i prodotti e materiali occorrenti per la corretta esecuzione delle attività di pulizia (detergenti, detersivi, cere, sacchi per la raccolta rifiuti, ecc.) e l'utilizzo dei macchinari e delle attrezzature necessarie .

Le condizioni, modalità e termini per l'espletamento del servizio sono indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto .

La presente procedura viene espletata in attuazione della Delibera del Commissario Straordinario dell'ARCA Capitanata- Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare n. 090 del 20-06-2014.

Categoria del servizio : 14 – Allegato IIA del D.Lgs. n.163/2006 ;

Codice CIG : 5818528134

Codice CPV : 90919200-4 – Servizio di pulizia uffici

L'appalto avrà la durata di **anni tre** con decorrenza dalla data di consegna del servizio risultante dal verbale di avvio dell'esecuzione del contratto .

Alla scadenza del contratto, nelle more di espletamento di una nuova procedura di affidamento del servizio in oggetto, nel rispetto e secondo i limiti stabiliti dall'art.125, comma 10, lettera c) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. (d'ora innanzi denominato "Codice"), l'ARCA Capitanata. potrà comunque ricorrere, previa comunicazione scritta , alla proroga tecnica del contratto per un periodo massimo di **mesi dodici**, alle medesime condizioni in corso .

L'importo complessivo presunto dell'appalto, relativo alla durata contrattuale di **anni tre**, ammonta ad **€ 146.863,17**, oltre IVA, di cui :

- **€ 143.599,54** oltre IVA, quale importo del servizio da assoggettare a ribasso d'asta ;
- **€ 3.263,63** oltre IVA, quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio ARCA Capitanata

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale.

La documentazione di gara comprende :

- bando di gara
- disciplinare di gara con relativi allegati
- capitolato speciale d'appalto

N.B. : Il DUVRI non è richiesto in quanto lo svolgimento del servizio avverrà in orari antecedenti all'accesso agli uffici da parte del personale dipendente e dell'utenza .

## **2)- SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti prescritti dal **successivo paragrafo 6** e costituiti da :

**a)** operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;

**b)** operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;

**c)** operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

1

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

E' ammesso il ricorso all'avvalimento secondo quanto prescritto dall'art. 49 del Codice.

### **3)- CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a)** le cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- b)** l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c)** sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'art.67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i.;
- d)** l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'art.1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, **vietato**, ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine **vietato**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

### **4)- INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI**

#### **4.1 MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per la verifica dei requisiti di carattere generale si applicano le regole fissate dal DPR n. 445/2000.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 48 del Codice.

I concorrenti che, già in sede di partecipazione o di offerta, hanno presentato tutti i documenti comprovanti i requisiti dichiarati sono ammessi direttamente alla gara.

#### **4.2 SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Il termine indicato per la presa visione della documentazione di gara è **è tassativo**.

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta, da parte del Legale Rappresentante della Ditta o suo delegato, presso gli uffici della Segreteria Generale dell'ARCA Capitanata di Foggia sita in Via Romolo Caggese n. 2, nei giorni di **lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00**.

La documentazione di gara è altresì scaricabile dal sito istituzionale dell'ARCA Capitanata: [www.iacpfg.gov.it](http://www.iacpfg.gov.it) nella sezione dedicata.

Il sopralluogo è **obbligatorio**. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante della Ditta o suo delegato (nel caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario dall'impresa Capogruppo) alla presenza del Responsabile dei Procedimenti, previa prenotazione telefonica al numero 0881762240 .

Al termine sarà rilasciata apposita attestazione di avvenuto sopralluogo.

#### 4.3 CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente all'indirizzo e-mail [info@iacpfg.gov.it](mailto:info@iacpfg.gov.it) o PEC [iacpfg@pec.iacpfg.gov.it](mailto:iacpfg@pec.iacpfg.gov.it)

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile (fino a **6 giorni prima** della scadenza fissata per la presentazione dell'offerta) verranno fornite almeno **3 giorni prima** della predetta scadenza. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito istituzionale: [www.iacpfg.gov.it](http://www.iacpfg.gov.it)

#### 4.4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante; a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) potranno essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte **esclusivamente** sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet [www.iacpfg.gov.it](http://www.iacpfg.gov.it) nella sezione dedicata.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede degli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

#### 4.5 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici avverranno esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### 4.6 SUBAPPALTO

Non è consentito ricorrere al subappalto per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto.

#### 4.7 ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.



È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per giorni 180 (centottanta) dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto e **quelle relative alla pubblicazione sulla GURI del Bando di gara del servizio in oggetto**, sono a carico dell'aggiudicatario.

La Stazione Appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, e Forniture contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato l'offerta.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice.

Nel caso in cui pervengano dalla Prefettura competente "Comunicazioni Antimafia" positive, il contratto è risolto di diritto.

I concorrenti ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione Appaltante, dopo la stipula del contratto, la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

## **5)- GARANZIA PROVVISORIA**

La garanzia provvisoria di cui all'art.75 del D.Lgs. n.163/2006 (2 % dell'importo complessivo a base d'appalto) è pari all'importo di **€ 2.937,26** e può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione .

La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell' ARCA Capitanata di Foggia .

La fideiussione può essere **bancaria** o **assicurativa** o **rilasciata dagli intermediari finanziari** iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (autorizzazione che **dovrà essere allegata** in copia ).

La garanzia, comunque costituita, dovrà :

- prevedere espressamente la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile ;
- prevedere espressamente l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ;
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta ;
- contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata massima di ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione ;
- contenere , **a pena di esclusione**, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.113 del D.Lgs. n.163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario .

Nel caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, la garanzia può essere sottoscritta dalla sola Capogruppo ma, **a pena di esclusione**, deve essere intestata a tutte le imprese che costituiscono o costituiranno il raggruppamento o consorzio ordinario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo .

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/ IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001:2008. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà segnalare in sede di offerta il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.



**NOTA BENE:** La polizza fideiussoria dovrà essere accompagnata o da autenticazione notarile o da autodichiarazione (con allegata copia di un valido documento di riconoscimento) del soggetto che rilascia e sottoscrive la polizza dalle quali risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a rilasciare la polizza.

**6)- REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE , CAPACITA' TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIO**

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria:

**a)** - iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle imprese artigiane ai sensi della Legge 25 gennaio 1994 n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997 n. 274 (o registro equivalente per i concorrenti esteri ex art. 39 del Codice) per attività di servizi di pulizia, almeno **nella fascia di classificazione b) (€ 206.582,76)** di cui all'art. 3 del citato D.M.;

**b)**- Idonee dichiarazioni da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. settembre 1993 n. 385, di data non anteriore a tre mesi rispetto alla data di pubblicazione del bando di gara, dalle quali risulti che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente disciplinare.

**c)**- aver eseguito, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara del servizio in oggetto , servizi di pulizia di edifici, a favore di committenti pubblici o privati, con fatturato complessivo di importo almeno pari a quello a base d'asta della presente gara.

In caso di **raggruppamento di imprese o consorzio ordinario** :

- i requisiti di cui alla precedente lettera a) relativi all'iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle imprese artigiane, devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o consorziate mentre, il totale della classificazione nella fascia b) può essere raggiunto sommando le fasce di classificazione delle singole imprese raggruppate o consorziate ;
- le referenze bancarie devono essere prodotte da tutte le imprese raggruppate o consorziate ;
- la precedente esperienza triennale deve essere posseduta da tutte le imprese raggruppate o consorziate mentre, il fatturato può essere raggiunto cumulativamente .

L'istituto dell'Avvalimento può essere applicato soltanto in ordine al possesso del requisito di cui alla precedente lettera a) mentre, i requisiti di cui alle lettere b) e c) devono essere posseduti direttamente dal concorrente.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

**7)- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. n.163/2006 s.m.i., prendendo in considerazione i seguenti elementi di valutazione cui sono associati i pesi ponderali a fianco di ciascuno indicati :

A) OFFERTA TECNICA.....	Peso complessivo : 50 punti
B) OFFERTA ECONOMICA.....	Peso complessivo : <u>50 punti</u>
	<b>TOTALE : 100 punti</b>

**8)- MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni richieste, deve pervenire a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata ovvero consegnato a mano entro e **non oltre le ore 12.00 del \_\_\_\_\_, pena l'esclusione dalla gara.**

La tempestività del recapito del plico nel termine stabilito rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno quindi ammessi in gara quei plichi che, per qualsiasi motivo, pervengano oltre tale termine .

Il plico, idoneamente sigillato in modo da garantirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno le seguenti diciture :

**- il mittente** : denominazione esatta della ditta partecipante ;

**- l'oggetto** : "OFFERTA PER PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA DELLA SEDE dell'ARCA Capitanata"

**- il destinatario** : "ARCA Capitanata – U.O. Segreteria Generale – Via Romolo Caggese n.2 – 71121 FOGGIA"

Il plico deve contenere al suo interno **n.3** buste, idoneamente sigillate in modo da garantirne l'integrità e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le seguenti diciture :

**"Busta n.1 – Documentazione amministrativa"**

**"Busta n.2 – Offerta tecnica"**

**"Busta n.3 – Offerta economica"**



## **9)- CONTENUTO DELLA BUSTA N. 1- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**9.1) Domanda di partecipazione alla gara e relative dichiarazioni sostitutive** (utilizzare ESCLUSIVAMENTE modello di dichiarazione allegato "1");

**9.2) Dichiarazione** dei soggetti in carica di cui all'art. 38, comma 1 lett. b),c), ed m-ter) del Codice (utilizzare ESCLUSIVAMENTE modello di dichiarazione allegato "2");

**9.3 Dichiarazione** dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art.38, comma 1 lett. c), del Codice (utilizzare ESCLUSIVAMENTE modello di dichiarazione allegato "3");

La documentazione di cui ai precedenti punti 9.1, 9.2 e 9.3, nel caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, dovrà essere prodotta da tutte le imprese che costituiscono o costituiranno il raggruppamento o consorzio con l'esatta indicazione della Capogruppo, delle mandanti e delle quote percentuali di partecipazione delle stesse al raggruppamento e, nel caso di A.T.I. già costituita si dovrà allegare anche il mandato collettivo speciale conferito all'impresa Capogruppo nonché contestuale o separata procura.

**9.4 Idonee referenze bancarie**, in originale, di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. settembre 1993 n. 385, di data non anteriore a tre mesi rispetto alla data di pubblicazione del bando di gara dalle quali risulti che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente disciplinare. Nel caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le referenze bancarie devono essere prodotte da tutte le imprese raggruppate o consorziate;

**9.5 Cauzione provvisoria** prestata nei modi prescritti al punto 5) del presente disciplinare;

**9.6 Attestazione di avvenuto sopralluogo**;

**9.7 idonea documentazione** comprovante lo svolgimento, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, di servizi di pulizia di edifici, a favore di committenti pubblici o privati, con fatturato complessivo di importo almeno pari a quello a base d'asta della presente gara, con l'indicazione dell'esatto oggetto del contratto, degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e/o privati, dei servizi stessi. Nel caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, la precedente esperienza triennale deve essere posseduta da tutte le imprese raggruppate o consorziate mentre, il fatturato può essere raggiunto cumulativamente;

**9.8 Fotocopia di un documento di identità** in corso di validità di tutti i sottoscrittori delle documentazioni di cui ai punti precedenti.

**Nel caso di avvalimento si dovrà produrre anche tutta la documentazione prevista dall'art.49 comma 2 del Codice.**

## **10)- CONTENUTO DELLA BUSTA N. 2- OFFERTA TECNICA**

La busta n. 2 – Offerta Tecnica - deve contenere, **a pena di esclusione**, una **Relazione tecnica** completa e dettagliata, in originale ed in lingua italiana, dei prodotti e servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati nel capitolato d'appalto.

**Ai sensi dell'art. 286 del Regolamento, la Relazione Tecnica deve tener conto dei seguenti elementi:**

**-sistema organizzativo per lo svolgimento del servizio;**

**-metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi;**

**-attrezzature e prodotti;**

**-sicurezza e tipo di macchine..**

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente o da un Suo Procuratore e, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, da tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Alla relazione dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore e l'eventuale procura.

## **11)- CONTENUTO DELLA BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA**

Nella busta n. 3 deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, unicamente l'offerta economica (*utilizzare ESCLUSIVAMENTE modello allegato "D", compilato in ogni singola voce a pena di esclusione*). L'offerta, in bollo e in lingua italiana, dovrà contenere il ribasso percentuale che il concorrente intende offrire sull'importo a base d'asta soggetto a ribasso, con esclusione di offerte in aumento. Il ribasso dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere e nel caso di discordanza sarà ritenuto valido il valore espresso in lettere. L'offerta economica dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

Nel caso di riunione di concorrenti non ancora costituita, l'offerta dovrà contenere l'impegno, sottoscritto da tutti i concorrenti, che in caso di aggiudicazione, gli stessi si conformeranno alla disciplina prevista dal D.Lgs. n.163/2006 .

## **12)- PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **12.1 apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso l'ARCA Capitanata in Via R.Caggese n.2 alle ore 9,30 del giorno 23-07-2014 e vi potranno partecipare i Legali Rappresentanti delle Ditte interessate ovvero soggetti muniti di apposita delega loro conferita dai suddetti Legali Rappresentanti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede, nelle ore e nei giorni che saranno comunicate ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata.

La Commissione giudicatrice verificherà che i plichi riportino le diciture richieste, che siano idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e che siano pervenuti entro il termine richiesto ed in caso negativo provvederà ad escluderli dalla gara .

Quindi si apriranno le buste riportanti la dicitura "**Busta n.1 – Documentazione amministrativa**" dei concorrenti ammessi e si procederà a :

**a)-** verificare la correttezza formale della documentazione presentata dai concorrenti ed in caso negativo ad escluderli dalla gara ;

**b)-** verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni e delle certificazioni contenute nella busta e dai riscontri rilevabili d'ufficio dai dati risultanti dal Casellario delle Imprese qualificate istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ed in caso negativo ad escluderli dalla gara ;

**c)-** verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. e che non ci sono offerte imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi , e , in caso positivo, all'esclusione dei soggetti coinvolti ;

**d)-** verificare che i consorziati , per conto dei quali i consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n.163/2006 hanno indicato di concorrere , non hanno presentato offerta in qualsiasi altra forma ed, in caso positivo, ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato ;

**e)-** verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art.34, comma 1, lettere d), e), f) ed f-bis) del D.Lgs. n.163/2006 non hanno presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale ;

**d)-** verificare che una stessa impresa non ha presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art.34, comma 1, lettere d), e), f) ed f-bis) del D.Lgs. n.163/2006, pena l'esclusione di tutte le offerte .

La verifica del possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 48 del Codice. I concorrenti che, già in sede di partecipazione o di offerta, hanno presentato tutti i documenti comprovanti i requisiti dichiarati sono ammessi direttamente alla gara.

Si procederà, quindi :

- all'ammissione dei concorrenti risultati in regola con la documentazione ;

- all'apertura della "**Busta n.2 – Offerta Tecnica**" dei predetti concorrenti al fine di verificare la presenza dei documenti tecnici richiesti ;

- alla chiusura delle operazioni di gara.

### **12.2 apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, l'offerta economica e valutazione delle offerte.**

La Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, a determinare l'**offerta economicamente più vantaggiosa** impiegando il metodo **aggregativo compensatore** che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula di cui all'Allegato P del DPR n.207/2010 :

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots\dots C_{ni} \times P_n$$

Dove :

- **P<sub>i</sub>** = punteggio concorrente i-esimo;
- **C<sub>ai</sub>** = coefficiente criterio di valutazione a) del concorrente i-esimo ;
- **C<sub>bi</sub>** = coefficiente criterio di valutazione b) del concorrente i-esimo;
- .....
- **C<sub>ni</sub>** = coefficiente criterio di valutazione n) del concorrente i-esimo;
- **P<sub>a</sub>** = peso criteri di valutazione a);
- **P<sub>b</sub>** = peso criteri di valutazione b);
- .....
- **P<sub>n</sub>** = peso criteri di valutazione n);

I coefficienti, variabili tra zero e uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella "**Busta n.2 - Offerta Tecnica**", in una o più sedute riservate, previa redazione di **quadri sinottici dei contenuti delle offerte**, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla seguente tabella :

Sub-criterio	Descrizione	punteggio
<b>1</b>	<b>Sistema organizzativo per lo svolgimento del servizio</b>	<b>Max 10</b>
	1.1 Soluzioni per la gestione delle emergenze connesse alle indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature/personale	10
<b>2</b>	<b>Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi</b>	<b>Max 10</b>
	2.1 Metodologie per la raccolta differenziata	5
	2.2 Sistema di verifica e controllo delle attività : - metodologia ; - frequenza ; - raccolta, gestione dei dati e reportistica	5
<b>3</b>	<b>Attrezzature e prodotti</b>	<b>Max 10</b>
	3.1 Numero e tipologia di prodotti con marchio "ecolabel"	10
<b>4</b>	<b>Sicurezza e tipo di macchine</b>	<b>Max 20</b>
	4.1 Utilizzo di macchinari "energy star"	10
	4.2 Soluzioni e procedure per la gestione degli aspetti inerenti la sicurezza e la salute delle persone sui luoghi di lavoro	10

**TOTALE 50**

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero e uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della **offerta economicamente più vantaggiosa** per gli elementi di valutazione, criteri e sub-criteri aventi **natura qualitativa** sono determinati :

- effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, l'attribuzione discrezionale alle proposte tecniche dei concorrenti, dei coefficienti variabili tra zero e uno ;
- determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti .

La scala di valutazione dei coefficienti è la seguente :  
 0.....= insufficiente  
 0,2.....= sufficiente

0,4.....= discreto  
 0,6.....= buono  
 0,8.....= molto buono  
 1.....= ottimo

Si precisa, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative proposte da un concorrente, siano valutate dalla Commissione giudicatrice non migliorative (in quanto conformi ai requisiti minimi previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto), al suddetto concorrente sarà assegnato **un coefficiente pari a zero** .

Si precisa, altresì, che al fine di non alterare i rapporti stabiliti al punto 7) del presente disciplinare tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. **"riparametrazione"** dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri) e, alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica .

Per quanto riguarda la valutazione degli elementi di natura **quantitativa** , i coefficienti variabili tra zero e uno saranno determinati attraverso la seguente formula :

$$C_i = R_i / R_{max}$$

Dove :

- **C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- **R<sub>i</sub>** = ribasso del concorrente i-esimo ;
- **R<sub>max</sub>** = massimo ribasso tra le offerte presentate;

**Il coefficiente così ottenuto verrà moltiplicato per 50 (peso complessivo dell'offerta economica) onde ottenere il punteggio da attribuire ad ogni concorrente .**

In data da comunicarsi tramite posta elettronica certificata ai concorrenti ammessi, si procederà in seduta pubblica alla lettura dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione, all'apertura della **"Busta n.3 - Offerta Economica"** ed alla formulazione della graduatoria finale sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica con quelli relativi all'offerta economica , secondo le formule e i criteri descritti in precedenza .

In caso di parità di punteggio si procederà alla aggiudicazione mediante sorteggio.

La commissione giudicatrice valuterà la congruità delle offerte che rientrano nei casi previsti dall'art.86, comma 2, del Codice (nei casi in cui, prima della "riparametrazione", sia i punti relativi al prezzo che la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando) .

Concluso l'eventuale procedimento di verifica delle giustificazioni da parte del Responsabile del Procedimento, sarà dichiarata l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto in un verbale che conterrà , oltre al nominativo dell'Impresa aggiudicataria provvisoriamente , anche quello dell'Impresa classificatasi al secondo posto.

Nei confronti di entrambe le suddette Imprese, l'ARCA Capitanata provvederà entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara a controllare, con le modalità previste dall'art.71 del DPR n. 445 del 28.12.2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte, richiedendo alle rispettive amministrazioni certificanti conferma scritta di quanto in essi dichiarato.

Analogo controllo sarà disposto **"a campione"** nei confronti delle altre imprese partecipanti alla presente gara.

Nel caso in cui dai controlli effettuati risultino dichiarazioni non veritiere , l'ARCA Capitanata procederà all'esclusione dell'impresa interessata, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti sanzionatori di cui all'art.6, comma 11, del Codice, nonché per la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento. Nel contempo si procederà, qualora previsto, al ricalcolo delle medie ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione provvisoria .

Solo dopo l'esito dei predetti controlli sarà decretata con apposita delibera l'aggiudicazione definitiva e si procederà tempestivamente alle comunicazioni di cui all'art.79, comma 5, del Codice .

L'Ente si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione o di aggiudicare l'appalto anche in caso di una sola offerta valida, previa valutazione della convenienza tecnica ed economica della stessa.

### **13)- ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dovrà:

- costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto ;
- consegnare in originale a questo Agenzia, nei modi e nei tempi richiesti, tutta la ulteriore documentazione necessaria per la stipula del contratto ;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta.

### **14)- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Ciccone Maria Giuseppina – Tel. 0881/762240.

Foggia, li 24 GIU. 2014

IL COORDINATORE GENERALE  
(ing. Antonio di Stefano)

