

Allegato 1. Scheda di dettaglio del punteggio conseguito in relazione agli obiettivi organizzativi.

Risultati Organizzativi							
Codice OBOP*	Descrizione obiettivo	Target Previsto	Contributo richiesto al dipendente	Target raggiunto rispetto al contributo richiesto (descrizione attività)	% target raggiunto	Peso	% target raggiunto * Peso
						Σ Peso	Σ % target raggiunto * Peso
							$30\% * (\Sigma \% \text{ target raggiunto} * \text{Peso}) / (\Sigma \text{ Peso})$

* CODICE OBOP non presente per obiettivo fuori dal PIAO

Allegato 2. Scheda di dettaglio del punteggio conseguito in relazione agli obiettivi individuali.

Risultati Individuali							
Codice OBOP*	Descrizione obiettivo	Target Previsto	Contributo richiesto al dipendente	Target raggiunto rispetto al contributo richiesto (descrizione attività)	% target raggiunto	Peso	% target raggiunto * Peso
						Σ Peso	Σ % target raggiunto * Peso
							$30\% * (\Sigma \% \text{ target raggiunto} * \text{Peso}) / (\Sigma \text{ Peso})$

*** CODICE OBOP non presente per obiettivo fuori dal PIAO**

Allegato 3. Scheda di dettaglio del punteggio ottenuto nella valutazione dei comportamenti da parte del Dirigente.

<i>Elementi da misurare</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Punteggio attribuito</i>	<i>Punteggio massimo</i>
Conoscenza (max 30)	della normativa generale di settore		10
	della strumentazione informatica		10
	dei dati relativi ai processi e ai procedimenti assegnati		10
Capacità (max 30)	di utilizzare al meglio le conoscenze di base e specialistiche e le risorse strumentali a disposizione per raggiungere gli obiettivi assegnati		10
	di operare con l'attenzione, la precisione e l'esattezza richieste dalle circostanze specifiche e dalla natura del compito assegnato		10
	di rispettare le scadenze, pianificando per tempo le attività e sapendo individuare le priorità		10
Atteggiamenti (max 40)	è disponibile all'arricchimento professionale espletato anche oltre l'orario di lavoro funzionale all'attuazione degli obiettivi		5
	è disponibile ad offrire supporto ed aiuto ai colleghi e capacità di tener conto delle interrelazioni esistenti tra la propria attività e quella gli altri		10
	si immedesima nell'attività lavorativa ed è disponibile a contribuire alla programmazione delle attività proprie e della struttura di appartenenza		10
	Individua le giuste modalità di rapportarsi con gli altri e le adatta in relazione ai diversi interlocutori, suscitando negli utenti interni ed esterni all'organizzazione un'immagine dell'ente affidabile ed efficiente		15
	TOTALE	$\Sigma(V^* \text{ punteggio massimo})$	100
RIPARAMETRAZIONE (ART. 5.2.8 DEL SMVP) DELLA $\Sigma(V^* \text{ punteggio massimo})$			RIPARAMETRAZIONE $\Sigma(V^* \text{ punteggio massimo})$
PESO DELLA DIMENSIONE VALUTAZIONE "COMPORTAMENTO" DA PARTE DEL DIRIGENTE			40% = (100% * 40%)
$\Sigma(V^* \text{ punteggio massimo}) * \text{ PESO } \%$			RIPARAMETRAZIONE $\Sigma(V^* \text{ punteggio massimo}) * 40\%$