



Determinazione Dirigenziale

AREA PATRIMONIO

N. 639 DEL 28-04-2025

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA, MANUTENZIONE
HARDWARE E SOFTWARE E PRESIDIO SISTEMISTICO**

IL DIRIGENTE

Sulla base dell'istruttoria espletata dal dott. Cesare Pizzuti, confermata dal Dirigente dell'Area Patrimonio, ing. Francesco Rizzitelli, quale Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90, i quali dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dal Codice di Comportamento, dall'art.6 bis Legge 241/90 e dall'art.1, comma 9 lett. e) Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito dalla sottosezione “Rischi Corruttivi e Trasparenza” del vigente PIAO dell'Agenzia – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e dei compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art.35 bis D.Lgs. 165/2001, si rappresenta quanto segue:

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 415 del 07/04/2023 è stata aggiudicata la fornitura dei servizi specialistici di migrazione delle macchine virtuali sulla nuova infrastruttura di calcolo e il relativo supporto sistemistico alla Società L & G SOLUTION Srl - P. IVA 03393760719, per il periodo di due anni;
- l'Operatore Economico uscente ha acquisito una conoscenza profonda dei sistemi informatici in uso presso l'Ente, in particolare dei dispositivi e delle configurazioni hardware e software, delle misure di natura tecnologica, organizzativa e procedurale volte a prevenire e a contrastare le minacce informatiche e della gestione del sistema di copie di sicurezza delle informazioni e dei dati;
- l'Operatore Economico uscente ha fornito un servizio di livello ineccepibile, impiegando personale qualificato, rispettando i livelli di servizio e i tempi stabiliti, attenendosi al capitolato tecnico e offrendo un adeguato prezzo di mercato.

Considerato che:

- per le vie brevi è stato richiesto alla Società L & G SOLUTION Srl un preventivo per il servizio di assistenza informatica e manutenzione hardware e software con presidio mensile di 20 ore;
- è pervenuta l'offerta tecnica ed economica da parte della Società L & G SOLUTION Srl, agli atti d'ufficio (Prot. Arrivo 2025/13355 del 08/04/2025);
- si è proceduto, a mezzo Traspare, la piattaforma certificata di e-procurement dell'Agenzia, con la modalità dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023, alla Società L & G SOLUTION Srl - P. IVA 03393760719, per l'importo complessivo di € 31.720,00 (di cui € 26.000,00 di imponibile ed € 5.720,00 per IVA 22%);
- il CIG, attribuito da ANAC sull'applicativo della piattaforma Traspare, è il seguente: B660CF726B;
- la Società L & G SOLUTION Srl ha provveduto a trasmettere, a mezzo Traspare, la seguente documentazione aggiuntiva, firmata digitalmente: dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex artt.94 e ss. D.Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art.3 Legge 136/2010 e informativa sul trattamento dei dati personali, agli atti d'ufficio;
- tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico ANAC (FVOE 2.0) è stata effettuata la verifica dei requisiti di carattere generale per l'affidamento dei contratti pubblici nei confronti della Società L & G SOLUTION Srl, agli atti d'ufficio;
- è stata verificata la regolarità contributiva della Società L & G SOLUTION Srl, con DURC regolare e scadenza 06/06/2025, agli atti d'ufficio.

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001;
- la disponibilità esistente sui capitoli previsti in bilancio e attribuiti per la gestione della spesa;
- il Regolamento di Contabilità in attuazione del D.Lgs. 118/2011, approvato con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 154 del 29/11/2018;

- la Delibera dell'Amministratore Unico n. 129 del 20/07/2023 con cui è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente;
- la Delibera dell'Amministratore Unico n. 132 del 27/07/2023 con cui è stato disposto il conferimento degli incarichi dirigenziali e di titolarità di posizione organizzativa;
- lo Statuto dell'Ente.

DETERMINA

1. si richiamano la narrativa e le motivazioni ivi espresse per farne parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare, ai sensi dell'art.50, comma 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023, la fornitura del servizio di assistenza informatica e manutenzione hardware e software con presidio mensile di 20 ore, per il periodo di due anni, alla Società L & G SOLUTION Srl - P. IVA 03393760719, per l'importo complessivo di € 31.720,00 (di cui € 26.000,00 di imponibile ed € 5.720,00 per IVA 22%);
3. di impegnare, in favore della Società L & G SOLUTION Srl, la spesa complessiva di € 31.720,00 IVA compresa come segue:
 - a. Esercizio 2025 - Cap. 10402.18 SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA per € 10.573,28 IVA compresa;
 - b. Esercizio 2026 - Cap. 10402.18 SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA per € 15.859,92 IVA compresa;
 - c. Esercizio 2027 - Cap. 10402.18 SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA per € 5.286,64 IVA compresa.
4. di nominare, quale RUP ai sensi dell'art.15 D.Lgs. 36/2023, l'ing. Francesco Rizzitelli, Dirigente dell'Area Patrimonio di Arca Capitanata;
5. di nominare, quale DEC ai sensi dell'art.114 D.Lgs. 36/2023, il Dott. Cesare Pizzuti, funzionario dell'Ufficio SIT di Arca Capitanata;
6. di nominare, quale Amministratore di Sistema dell'Ente in conformità all'art.32 GDPR, il Sig. Amedeo Grasso, nato a Foggia (FG) il 17/08/1974, codice fiscale GRSMMDA74M17D643T, con il compito di mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio;
7. di dare atto che la liquidazione della spesa relativa alla presente verrà assunta con successive determinazioni dirigenziali;
8. di dare atto che, in base al disposto di cui all'art.20 D.Lgs. 36/2023, la presente Determinazione Dirigenziale e gli atti connessi al procedimento verranno pubblicati nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" della sezione "Amministrazione trasparente" accessibile dalla home page del portale istituzionale dell'Agenzia;
9. di dichiarare il presente Atto immediatamente esecutivo.

IL DIRIGENTE
AREA PATRIMONIO
ING. FRANCESCO RIZZITELLI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.