



## **Deliberazione dell' Amministratore Unico**

**N. 135 DEL 26-06-2025**

**OGGETTO: RELAZIONE FINALE DELLA PERFORMANCE ANNO 2024.  
APPROVAZIONE**

## L'AMMINISTRATORE UNICO

Sulla base dell'istruttoria espletata dal dott. Marco Mastrolilli, funzionario dell'Ufficio Programmazione, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, confermata dal Direttore, Avv. Massimo Raponi, i quali dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dal Codice di Comportamento, dall'art.6 bis Legge n. 241/90 e dall' art.1, comma 9 lett. e) Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito dalla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del vigente PIAO dell'Agenzia – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis D. Lgs.165/2001, si rappresenta quanto segue:

### PREMESSO CHE

- l'art. 10, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni "*al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance*", ogni anno, redigono e pubblicano sul sito istituzionale:

a) il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art. 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 1, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'art. 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

- la suddetta Relazione costituisce, altresì, lo strumento mediante il quale le singole Amministrazioni illustrano ai cittadini e agli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance;

- con Delibera dell'Amministratore Unico n. 67 del 24.04.2024, è stato adottato, ai sensi dell'art. 6 del d.l. n. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. n. 113/2021, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) Anni 2024 - 2026 dell'Arca Capitanata;

### DATO ATTO CHE

- il P.I.A.O. è stato configurato, dal legislatore, quale documento unico di programmazione e *governance* per le Pubbliche Amministrazioni, che assorbe in sé i contenuti di diversi documenti di pianificazione e programmazione previsti dal legislatore e, nella specie, il Piano della Performance; il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza; il Piano Organizzativo del lavoro agile; il Piano del fabbisogno del personale; il Piano delle azioni positive;

- il P.I.A.O. dell'Arca Capitanata 2024-2026, strutturato secondo i contenuti indicati nell'art. 3 rubricato "Valore Pubblico, performance e anticorruzione", lettera c), numeri da 1) a

7) del D.P.C.M. del 30 giugno 2022, n. 132, ed alle schede contenute in allegato al medesimo decreto, oltre a contenere i suindicati piani, si compone, altresì, di n. 3 allegati, costituiti da:

- Piano degli Obiettivi Strategici 2024-2026 (all. 1);
  - Piano degli Obiettivi Operativi 2024-2026 (all. 2);
  - Misure obbligatorie ed ulteriori per la prevenzione della corruzione allegato della Sezione 2.3 –Rischi corruttivi e trasparenza” (all. 3);
- il P.I.A.O., nel corso del 2024, ha subito una rimodulazione, giusta Delibera dell'Amministratore Unico n. 200 del 24.10.2024, a seguito del monitoraggio intermedio degli obiettivi al 30.06.2024;

### **CONSIDERATO CHE**

- la Relazione sulla performance Anno 2024, di cui all'art. 10, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 150/2009, è stata redatta dal Direttore dell'Arca Capitanata, con il supporto dei componenti della Struttura Tecnica Permanente;
- le risultanze circa il raggiungimento degli obiettivi, contenute nella predetta relazione finale sulla performance anno 2024, sono conformi ai monitoraggi effettuati dall'O.I.V., riportati nei verbali n. 04 del 11-14 e 21 marzo 2025; n.05 del 24 marzo 2025; n. 06 del 03-11 aprile 2025, n. 08 del 28.05.2025, n. 09 del 05.06.2025 e n. 10 del 11.06.2025;
- la spesa relativa alla *performance* trova copertura negli impegni assunti nei rispettivi capitoli dei bilanci 2023 e 2024, come di seguito riportato:
  - Delibera dell'Amministratore Unico n. 62 del 20/04/2023, con cui è stata disposta l'assunzione del Direttore e sono stati assunti i relativi impegni di spesa per gli anni 2023 – 2024 e 2025;
  - Fondo personale Dirigente Deliberazione dell'Amministratore Unico n. 264 del 20.12.2024 - verbale del Collegio dei Sindaci n. 19 del 18.12.2024;
  - Fondo Personale non Dirigente Deliberazione dell'Amministratore Unico n. 265 del 20.12.2024 - verbale del Collegio dei Sindaci n. 20 del 18.12.2024;
- in ossequio a quanto disposto dall'art. 10, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 150/2009, l'allegata relazione deve essere approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo;

Tutto ciò premesso, richiamati i presupposti di fatto e di diritto sopra rappresentati:

- vista la legge regionale n. 22/2014;
- visto lo Statuto dell'Agenzia;
- vista la delibera dell'Amministratore Unico n. 129 del 20/07/2023 con è stato approvato il nuovo assetto organizzativo di Arca Capitanata;
- vista la delibera dell'Amministratore Unico n. 132 del 27/07/2023 con cui è stato disposto il conferimento degli incarichi dirigenziali e di titolarità di posizione organizzativa;
- vista la relativa proposta ed il parere di regolarità tecnica del funzionario che ha formulato la proposta;
- vista la convalida della proposta formulata dal Direttore;
- con i poteri di cui alla legge regionale n. 22/2014, conferiti con Delibera di G.R. n. 1936 del 22 dicembre 2022, pubblicata nel BURP n. 1 del 3/01/2023 e successivo decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 489 del 27/12/2022;

### **DELIBERA**

- di dare atto che le risultanze circa il raggiungimento degli obiettivi contenuti nella relazione

finale sulla performance anno 2024 (Allegato\_A) sono conformi ai monitoraggi effettuati dall'O.I.V., riportati nei relativi verbali n. 04 del 11-14 e 21 marzo 2025; n. 05 del 24 marzo 2025; n. 06 del 03-11 aprile 2025, n. 08 del 28.05.2025, n. 09 del 05.06.2025 e n. 10 del 11.06.2025;

- di prendere atto e, per l'effetto, di approvare la relazione finale sulla Performance anno 2024 (Allegato\_A) unitamente al report relativo agli obiettivi strategici (Allegato\_1\_Obiettivi\_Strategici) ed al report relativo agli obiettivi operativi (Allegato\_2\_Obiettivi\_Operativi);

- di dare atto che l'O.I.V. dell'Agenzia procederà, successivamente all'approvazione del presente provvedimento, a redigere il documento di validazione della relazione *performance* relativamente all'anno 2024;

- di dare atto che la spesa relativa alla *performance* trova copertura negli impegni assunti nei rispettivi capitoli del bilancio 2023, come da Deliberazione dell'Amministratore Unico n. 62 del 20/04/2023 e nei rispettivi capitoli del bilancio 2024, come da deliberazioni dell'Amministratore Unico n. 264 del 20.12.2024 per il personale dirigente e n. 265 del 20.12.2024 per il personale di comparto;

- di pubblicare, ai sensi del d.lgs. n. 150/2009 e del d.lgs. n. 33/2013, la predetta relazione sul sito istituzionale dell'Agenzia, nella relativa sottosezione della "Amministrazione Trasparente";

- di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva.

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

DOTT. GIUSEPPE LISCIO

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*