

AVVISO PUBBLICO

PER LA RACCOLTA E LA SELEZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE RELATIVE ALL'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI PER L'ARCA CAPITANATA

AGENZIA REGIONALE PER LA CASA E L'ABITARE
VIA ROMOLO CAGGESE, 2
71121 FOGGIA
TELEFONO 0881.762111
FAX 0881.778861
E.MAIL: info@arcacapitanata.gov.it
PEC: arcacapitanata@pec.arcacapitanata.gov.it
SITO WEB : www.arcacapitanata.gov.it

Art. 1 Oggetto dell'Avviso:

L'Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare di Capitanata (A.R.C.A. Capitanata), nell'ottica della semplificazione e celerità dell'azione amministrativa, intende procedere alla formazione di un elenco (banca dati) di professionisti esterni, da individuare fra i soggetti aventi titolo (liberi professionisti singoli o associati) per procedere a singoli affidamenti di servizi notarili nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

Si precisa che:

- non è indetta alcuna procedura di gara, in quanto le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati a svolgere per l'ARCA Capitanata i servizi notarili che occorreranno;
- il presente avviso è da intendersi come mero procedimento informativo finalizzato alla raccolta di manifestazioni d'interesse per cui non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte e non comporta diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le parti interessate. Conseguentemente al presente avviso, non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi;
- il presente avviso non impegna in alcun modo l'ARCA Capitanata che si riserva la facoltà di procedere o meno all'indizione delle singole procedure di affidamento.

I tempi per l'espletamento degli incarichi saranno determinati di volta in volta dal responsabile del procedimento e proposti al professionista prescelto.

I corrispettivi degli incarichi, qualsiasi sia il soggetto cui essi sono conferiti, saranno determinati ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 2 Descrizione del Servizio:

I servizi da svolgere per singole esigenze consistiranno nella predisposizione di atti notarili di importo variabile. I servizi richiesti sono quelli di redazione, controllo, stipula, autentica di firme o atto pubblico, e quant'altro necessario al completamento di atti a favore dell'ARCA Capitanata quali costituzione di diritti di servitù, costituzione di diritti d'uso, costituzione di diritti di superficie,

www.arcacapitanata.gov.it ; posta certificata: arcacapitanata@pec.arcacapitanata.gov.it ; e-mail: info@arcacapitanata.gov.it
Tel.(0881)762111 – Fax(0881)778861

acquisizione/vendita di immobili e terreni, atti notarili di rettifica di dati catastali, contemplanti, a titolo solo esemplificativo, le seguenti attività:

- disponibilità alla stipula e alla consegna di documenti istruttori nella sede dell'ARCA Capitanata;
- inviti formali alle parti all'invio dei documenti;
- colloqui con le parti per chiarire e illustrare gli aspetti legati alla predisposizione degli atti, anche in materia urbanistica, ai fini di predisporre possibili soluzioni operative;
- report mensile sul monitoraggio della conclusione degli atti affidati evidenziando gli impedimenti formali;
- redazione dell'atto notarile con l'inserimento di tutte le clausole e le menzioni previste dalla normativa applicabile alla concreta fattispecie;
- ispezioni ipotecarie e catastali, che il notaio deve effettuare al fine di identificare correttamente immobili e terreni e di verificarne la proprietà e la libertà da ipoteche ed altri possibili oneri pregiudizievoli per l'acquirente;
- ricerche nei pubblici registri, ove previsto;
- verifica della legittimazione delle parti;
- individuazione delle attività necessarie per cautelare le parti in presenza di ipoteche o di altre formalità potenzialmente pregiudizievoli;
- controllo della legalità del contratto e, ove necessario, individuazione di soluzioni conformi a legge, alternative a quella prospettata dalle parti stesse;
- individuazione del regime fiscale e liquidazione delle imposte e tasse dovute;
- adempimenti della registrazione e della comunicazione dei dati ai pubblici uffici competenti;
- esecuzione delle formalità di trascrizione e voltura catastale;
- rilascio delle copie e l'attività finalizzata alla conservazione del documento.

Art. 3 Requisiti di ammissione:

I professionisti singoli od associati interessati ad essere inseriti nell'elenco dovranno, al momento della presentazione della documentazione:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili;
- non presentare cause di incompatibilità a svolgere prestazioni nell'interesse dell'ARCA Capitanata. Nel caso di Studio Associato/Società di professionisti l'insussistenza di cause di incompatibilità si riferisce a tutti i professionisti associati dello Studio Associato/Società di Professionisti;
- non versare in nessuna causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/16;
- possedere la laurea in Giurisprudenza;
- essere regolarmente iscritti all'Ordine Professionale dei Notai (Distretto Notarile di Foggia e Lucera);
- non trovarsi nelle condizioni che, ai sensi della normativa vigente, ostano rispetto all'assunzione degli incarichi professionali in argomento;
- non essere destinatari di procedimenti conclusi nei propri confronti con l'adozione di provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine di appartenenza;
- non aver mai subito provvedimenti giudiziari relativi a inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- non avere alcun contenzioso con l'ARCA Capitanata; nel caso di Studio Associato/Società di Professionisti l'insussistenza di alcun contenzioso si riferisce a tutti i professionisti associati dello Studio Associato/Società di professionisti;
- essere titolari di apposita polizza assicurativa professionale;
- dichiarare che i fatti e gli atti indicati nell'allegato *curriculum vitae* sono corrispondenti al vero;

- attenersi ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto a cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale eventualmente resa e di assumere tale responsabilità anche per i propri collaboratori;
- comunicare immediatamente ogni eventuale atto modificativo della presente dichiarazione e dichiarare di essere a conoscenza del fatto che l'ARCA Capitanata si riserva, se tali modifiche lo comportano, di cancellarlo/la dall'Elenco costituito a seguito dell'Avviso, fatto salvo altresì il diritto alla revoca degli incarichi già conferiti;
- essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati.

L'ARCA Capitanata si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato e prodotto dai candidati e, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato incorrerà nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e decadrà, immediatamente, dai benefici eventualmente conseguiti sulla scorta delle false attestazioni con contestuale esclusione dall'Elenco. I requisiti dovranno essere posseduti al momento della presentazione della domanda e permanere nel corso dell'eventuale incarico con l'ARCA Capitanata.

È onere dell'interessato comunicare immediatamente eventuali modifiche dei requisiti e della dichiarazione che ha determinato la sua iscrizione.

Art. 4 Modalità di partecipazione:

I soggetti di cui all'art.1, del presente avviso, potranno presentare la propria candidatura, esclusivamente tramite posta elettronica certificata, **entro 30gg dalla pubblicazione del presente avviso** al seguente indirizzo pec: ***arcacapitanata@pec.arcacapitanata.gov.it***.

Sull'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura:

“Domanda di inclusione nell'elenco di professionisti per affidamenti di servizi notarili”.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di consegna, spedita correttamente. Il termine è perentorio ed il mancato rispetto comporta la non ammissione alla procedura. Le domande pervenute oltre il termine saranno prese in considerazione al primo aggiornamento annuale dell'Albo.

Alla Pec dovrà essere allegata:

- a)** Domanda di partecipazione, in formato pdf, sottoscritta esclusivamente con firma digitale corredata da dati anagrafici, codice fiscale, con la quale si richiede l'iscrizione nell'elenco. La domanda va redatta, a pena di esclusione, secondo il modello allegato al presente avviso e ad essa dovrà essere allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore - **Allegato A**;
- b)** Dichiarazione sostitutiva, formato pdf, firmata digitalmente, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente l'espressa dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso - **Allegato B**;
- c)** *curriculum vitae* (formato pdf) in formato europeo **DEBITAMENTE SOTTOSCRITTO** per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D. L.vo n. 196/2003) debitamente firmato digitalmente, riportante le attività professionali svolte nell'ultimo quinquennio e significative per l'eventuale incarico da ricoprire.

In riferimento al suddetto punto c) si precisa quanto segue:

– nel caso di Studio Associato:

- allegare il *curriculum vitae* di ciascuno del/i professionista/i associato/i individuato dallo studio per l'esecuzione dell'eventuale affidamento;
- i *curricula* devono essere sottoscritti da ciascun professionista/i associato/i individuato dallo studio per l'esecuzione dell'eventuale affidamento, indicando la denominazione dello studio;

– nel caso di Società di Professionisti:

- allegare il *curriculum vitae* di ciascun professionista individuato dalla società per l'esecuzione dell'eventuale affidamento;
- i *curricula* devono essere sottoscritti da ciascun professionista/i individuato/i dalla società per l'eventuale esecuzione degli incarichi.

Tutti i documenti di cui ai punti a), b) e c) **dovranno essere sottoscritti digitalmente:**

(i) a cura del singolo professionista;

(ii) nel caso di Studio Associato, la domanda di iscrizione deve essere sottoscritta dal professionista legittimato a rappresentare lo Studio (allegando copia conforme all'originale dell'atto di costituzione dell'associazione professionale) con l'indicazione dei professionisti associati esecutori dell'eventuale affidamento; la dichiarazione sostitutiva e i *curricula* devono essere sottoscritti da ciascun professionista/i associato/i individuato/i dallo Studio per l'eventuale esecuzione degli incarichi. I documenti di cui al presente art. 4 verranno invece sottoscritti dai singoli professionisti associati qualora intendano assumere personalmente gli incarichi;

(iii) nel caso di società di professionisti, la domanda di iscrizione dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della Società (allegando copia conforme all'originale della relativa procura) con indicazione dei professionisti esecutori dell'eventuale affidamento; la dichiarazione sostitutiva e i *curricula* devono essere sottoscritti da ciascun professionista/i individuato/i dalla società per l'eventuale esecuzione degli incarichi. I documenti di cui al presente art. 4 verranno invece sottoscritti dai singoli professionisti qualora intendano assumere personalmente gli incarichi.

L'invio dell'istanza avverrà ad esclusivo rischio del mittente, non sarà tenuto conto della documentazione presentata in modo difforme da quanto richiesto nel presente avviso. A tal riguardo i richiedenti i cui documenti risultino irregolari o incompleti non saranno inclusi nell'elenco.

Art. 5 Motivi di esclusione:

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura tutti coloro che:

- si trovano in una delle condizioni previste dall'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- avranno presentato istanza di partecipazione sia in forma di singolo professionista che in qualità di componente di studi associati o società di professionisti;
- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale di appartenenza e/o abbiano prodotto informazioni non veritiere;
- non abbiano trasmesso tramite pec e sottoscritto con firma digitale la documentazione minima richiesta: **Allegato "A", Allegato "B", curriculum vitae e valido documento d'identità;**

Art. 6 Formazione degli elenchi e loro validità temporale:

L'ARCA Capitanata, dopo aver verificato la regolarità e la completezza delle istanze pervenute, provvederà a formare l'elenco di cui all'art. 1. Gli elenchi dei professionisti esterni per conferimento di incarichi avrà validità triennale, a partire dalla data di prima formazione dell'elenco.

L'ARCA Capitanata provvederà ad aggiornare, con cadenza annuale, tali elenchi sulla base delle eventuali ulteriori domande pervenute, ovvero di comunicazioni modificative e/o integrative di soggetti già inclusi negli elenchi stessi, indipendentemente dalla ripubblicazione del bando.

Dell'avvenuta iscrizione o esclusione verrà data comunicazione tramite pubblicazione sul sito web istituzionale

Art. 7 - Recesso e cancellazione dall'Elenco:

Il professionista che non fosse più interessato a permanere nell'Elenco può in ogni momento chiederne la cancellazione.

Sarà comunque disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti che:

- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi affidati o, comunque, si siano resi responsabili di gravi inadempienze, tali da incrinare il rapporto di fiducia con l'Agenzia;
- abbiano reso false dichiarazioni nella domanda di iscrizione, anche accertate in seguito al conferimento dell'incarico;
- abbiano rinunciato all'incarico senza giustificato motivo in fase successiva all'affidamento.

Art. 8 - Procedura per l'affidamento:

L'ARCA Capitanata affiderà i singoli servizi in oggetto mediante procedure negoziate ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse, la Stazione Appaltante procederà all'invio delle lettere di invito a presentare offerta garantendo il rispetto dei principi di rotazione, imparzialità, parità di trattamento con invito per ogni procedura ad almeno 5 operatori economici, esclusivamente nei confronti di coloro che abbiano manifestato interesse e siano in possesso dei requisiti obbligatori di cui all'art. 3 del presente avviso.

Il professionista incaricato dovrà sottoscrivere apposito contratto che stabilirà modalità e termini della prestazione. Il non soddisfacente svolgimento dell'incarico, che abbia preventivamente comportato lo scioglimento del rapporto professionale, determinerà, altresì, la cancellazione dall'Elenco del professionista medesimo.

Si precisa che:

- non saranno ammesse alla successiva fase, offerte di operatori che non abbiano preventivamente presentato la loro manifestazione di interesse;
- per gli atti più complessi l'ARCA Capitanata si riserva la possibilità di servirsi di notai iscritti all'Albo da almeno 10 anni;
- l'aggiudicazione sarà effettuata per singoli affidamenti secondo il criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso sui prezzi posti a base di gara.

L'ARCA Capitanata si riserva la facoltà di:

- avviare la procedura anche in presenza di una sola manifestazione di interesse;
- non procedere all'indizione delle successive procedure per l'affidamento dei servizi notarili per mancanza di esigenze sopravvenute;
- scegliere direttamente il professionista al di fuori del presente avviso per motivate esigenze dell'Amministrazione.

Art. 9 Trattamento dei dati personali:

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Arca Capitanata al trattamento dei dati comunicati per finalità connesse all'affidamento dell'incarico.

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e successive modifiche e integrazioni, si informa che i dati personali comunicati saranno utilizzati esclusivamente dall'Ente per le finalità di gestione della selezione e, successivamente, per le finalità inerenti lo svolgimento del rapporto convenzionale, in conformità alle vigenti norme in materia di trasparenza amministrativa e per la tutela della privacy. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 della legge 196/2003 "Codice in materia di dati personali".

Il responsabile per il trattamento dei dati è il Direttore, **ing. Vincenzo De Devitiis**.

I dati conferiti potranno essere comunicati o diffusi a terzi soltanto nei casi previsti da norme di legge o regolamenti.

Art. 10 Disposizioni finali:

L'Arca si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per quanto non disciplinato dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia e al codice deontologico di riferimento.

INFORMAZIONI

Per ogni informazione o richiesta di chiarimenti contattare dal lunedì al venerdì (ore 9,00-12,00): Ing. Stefano Salvemini – Responsabile U.O. Patrimonio – Tel.: 0881.762243

Il presente Avviso sarà pubblicato per 30 giorni **sul sito web istituzionale** – <http://www.arccapitanata.gov.it> e sarà trasmesso all'Ordine Professionale dei Notai - Distretto notarile di Foggia e Lucera;

Si rende noto che Responsabile del Procedimento per quanto attiene l'istruttoria relativa al presente Avviso Pubblico è il l'Ing. **Stefano Salvemini**.

IL DIRETTORE
Ing. Vincenzo De Devitis

