

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCESCO RIZZITELLI**

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

POSIZIONE LAVORATIVA ATTUALE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

1° agosto 2023

Arca Capitanata

Dirigente ex art. 19, comma 6 D.lgs. 165/2001 - Area Patrimonio e transizione digitale e dal 1° gennaio 2024, *interim* Area Amministrativa

- Principali mansioni e responsabilità

In qualità di **Dirigente dell'Area Patrimonio**, mi occupo di:

- gestione amministrativa dell'inquinato (ripresa in possesso e consegna alloggi, gestione pratiche voltura, ampliamento nucleo familiare, ospitalità temporanea, revisione canone,) e recupero morosità;
- gestione alienazioni e valorizzazione del patrimonio;
- gestione dei sistemi informativi e transizione digitale;

In qualità di **Dirigente dall'Area Amministrativa**, mi occupo di:

- predisposizione della programmazione economico-finanziaria dell'Agenzia e in particolare del bilancio di previsione e del rendiconto della gestione;
- predisposizione del Piano triennale del fabbisogno del personale; programmazione della spesa per il personale; predisposizione del Piano della formazione; espletamento delle procedure di reclutamento (concorsi pubblici) e per la valorizzazione delle risorse interne (progressioni verticali ordinarie e in deroga e orizzontali); predisposizione dei fondi per il salario accessorio per il personale del comparto e per i dirigenti; predisposizione del sistema di misurazione e valutazione della *performance*;
- gestione affari generali (segreteria, protocollo).

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Data (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

1° agosto 2022 – 31 luglio 2023

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti- MIT

Dirigente ex art. 19, comma 6 D.lgs. 165/2001 - Struttura tecnica di missione per l'indirizzo strategico, lo sviluppo delle Infrastrutture e l'alta sorveglianza

- Supporto alla pianificazione di interventi infrastrutturali di rilevanza nazionale e inserimento negli strumenti di programmazione (allegato al DEF);
- Supporto alle Direzioni generali MIT nelle attività di monitoraggio fisico e finanziario degli investimenti di propria competenza. Si segnala, in particolare, di aver curato la gestione delle istanze di accesso al Fondo opere indifferibili (cd. aumento prezzi), utilizzando i sistemi informatici Regis e Bdap;
- Attività di raccordo con l'Unità di Missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza PNRR di cui al DM 11 ottobre 2021, n. 386;
- Supporto all'attività di monitoraggio del Piano nazionale Complementare al PNRR (PNC)
- Supporto all'attività di monitoraggio delle opere strategiche di cui alla "legge obiettivo";
- Attività tecnico-amministrativa (predisposizione atti, report e relazioni).

Data (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

9 Maggio 2016 – 31 luglio 2022

Comune di San Severo (FG) – 50.000 abitanti circa

Dirigente ex art. 110 D.lgs. 267/2000

In qualità di **dirigente ai servizi sociali e alla persona** sono stato responsabile de:

- **La programmazione tecnica ed economica dei servizi sociosanitari dell'Ambito territoriale "Alto tavoliere"** che raggruppa 8 Comuni per oltre 100.000 abitanti e **la conseguente fase esecutiva e di valutazione e monitoraggio** (principali servizi erogati: affido familiare, tutela minori, educativa scolastica, integrazione scolastica, assistenza domiciliare anziani e disabili, gestione centri diurni per minori, per disabili e per anziani);
- **l'attivazione di procedimenti innovativi e sperimentali per la realizzazione di servizi anche a valere sulle risorse per il contrasto alla povertà (voucher sociali per la pratica sportiva;**
- la gestione di opere pubbliche a carattere sociale a valere sul fondo infrastrutture sociali del Ministero per il Sud e la coesione territoriale, fondi PON-inclusione, PON-legalità e PNRR.
- la gestione delle politiche di sostegno al reddito e di inclusione socio-lavorativa tra cui l'attuazione della misura del Reddito di Cittadinanza;
- **la rendicontazione delle opere e dei fondi su piattaforme regionali e nazionali informatiche dedicate (SIOSS, BDAP, ecc.);**
- la promozione della cooperazione con il partenariato istituzionale, economico e sociale.

In qualità di **dirigente alla contabilità, bilancio e tributi** mi sono occupato principalmente de:

- il coordinamento e la predisposizione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'ente tra cui il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed i relativi allegati (piano triennale delle opere pubbliche e piano biennale dei servizi e delle forniture, piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali e piano triennale del fabbisogno del personale), il Bilancio di Previsione il Rendiconto della Gestione, nonché il Bilancio Consolidato tra comune e società partecipate;
- a partire dal 2021, la progettazione e gestione del sistema di monitoraggio tecnico-contabile per le opere PNRR.
- la gestione delle entrate e delle spese dell'ente con l'individuazione delle relative coperture finanziarie; la gestione dell'ufficio acquisti ed economato; la predisposizione di regolamenti e delibere in materia di fiscalità locale.

Sino a settembre 2019 in qualità di **dirigente alle risorse umane** mi sono occupato principalmente di:

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- pianificazione economico-finanziaria delle risorse umane dell'ente (190 unità) e predisposizione piano occupazionale;
- elaborazione Piano della *Performance*;
- implementazione/modifica della macro e microstruttura dell'ente in relazione agli obiettivi strategici ed operativi assegnati dall'Amministrazione Comunale;
- predisposizione dei fondi per il salario accessorio e incentivante;
- espletamento procedure concorsuali.

1° aprile 2015 – 2 maggio 2016

Comune di San Severo (FG) – 50.000 abitanti circa
Presidente Nucleo di Valutazione

Nomina con Decreto sindacale 22 del 1° aprile 2015

- Supporto nell'implementazione/modifica del sistema di valutazione dell'ente;
- Valutazione della Dirigenza.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1° dicembre 2014 – 8 maggio 2016

Comune di Trezzano Sul Naviglio (MI) – 21.000 abitanti circa

Responsabile dell'Area patrimoniale – contratto a tempo indeterminato

- Pianificazione interventi e inserimento negli strumenti di programmazione dell'Ente (piano triennale opere pubbliche, piano delle alienazioni, ecc.);
- predisposizione Documento Unico di Programmazione dell'ente (DUP);
- gestione economico-finanziaria dell'ente e predisposizione Bilancio di Previsione e Rendiconto della Gestione;
- predisposizione Piano Esecutivo della Gestione;
- gestione Tributaria dell'ente – predisposizione del Piano economico-finanziario (PEF) per il servizio di igiene urbana ed elaborazione delle tariffe TARI;
- gestione ufficio acquisti ed economato;
- gestione ufficio patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica;
- componente delegazione trattante di parte pubblica per la definizione del salario accessorio e incentivante per il comparto.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

22 aprile 2013 – 17 ottobre 2016

Fondazione Housing Sociale – IN-Domus srl
Collaboratore – componente CDA

Ho collaborato alla definizione di un modello di business per la gestione delle residenze universitarie in Italia che ha portato alla fondazione nel giugno 2014 di IN-Domus srl, società specializzata nell'offerta di servizi residenziali per studenti universitari. Opera nel settore living per valorizzare e gestire proprietà immobiliari a marchio proprio o attraverso schemi di management contract. è una srl di emanazione della Fondazione Cariplo che gestisce oltre 1.000 posti letti in 3 campus a Milano.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1° Novembre 2010 – 30 giugno 2011 e 1° dicembre 2012 – 31 marzo 2013

Comune di Milano

Project manager per la digitalizzazione presso la Direzione CASA

L'attività è stata finalizzata al coordinamento degli attori e al presidio dei tempi per la realizzazione di alcuni moduli funzionali del sistema informatico per la gestione del patrimonio residenziale comunale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2008 – dicembre 2015

Politecnico di Milano

Attività didattica nel corso di economia e organizzazione aziendale

Le principali tematiche trattate a lezione hanno riguardato:

- i principi di redazione e l'analisi dei documenti di bilancio (Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota integrativa, indici di bilancio);

- il processo di pianificazione e controllo e l'analisi dei sistemi contabili per la rilevazione dei costi di prodotto e di processo;
- l'analisi e tecniche per la valutazione degli investimenti e le decisioni di breve periodo.

Data (da – a)
 Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Tipo di impiego
 Principali mansioni e responsabilità

1° gennaio 2010 – 31 dicembre 2013

Politecnico di Milano

Collaboratore alla ricerca – esperto gestionale

Ho svolto attività in tema di **politiche pubbliche per l'edilizia residenziale e universitaria**. Ho collaborato alla realizzazione di diversi progetti di ricerca e consulenza, tra cui quello che ha supportato il Comune di Milano nell'attività di esternalizzazione del proprio patrimonio di edilizia residenziale, redigendo in particolare il business plan e progettando il sistema di controllo di gestione sulle attività.

• Date (da – a)
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro
 • Tipo di impiego
 • Principali mansioni e responsabilità

18 giugno 2007 – 31 dicembre 2009 e 1° gennaio 2014 – 30 novembre 2014

Comune di Rozzano (MI) – 42.000 abitanti circa

Istruttore direttivo amministrativo D1 - Addetto al controllo di gestione

- elaborazione Piano Esecutivo della Gestione;
- elaborazione referti vari per la Corte dei conti;
- nel 2014 mi sono occupato anche della predisposizione del Piano Triennale Anticorruzione dell'ente e sono stato responsabile della formazione dell'ente.
- Nel 2009 componente del gruppo di lavoro per la predisposizione del Piano Generale di Sviluppo comunale per il periodo di mandato 2009-2014.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 • qualifica da conseguire
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Marzo 2019 – giugno 2020

La Sapienza Università di Roma – Dipartimento di Ingegneria informatica, Automatica e Gestionale Antonio Ruberti

Master di I Livello in Trasporto Pubblico Locale

Ho conseguito il titolo discutendo il seguente project work finale "Le Imprese di Trasporto Pubblico Locale: gli obblighi di servizio pubblico e il mercato" con un voto di **110/110 e lode**

• Date (da – a)
 • Nome e tipo di istituto di istruzione
 • qualifica conseguita
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Gennaio 2010 – Marzo 2014

Politecnico di Milano – Dipartimento di Ingegneria Gestionale

Dottorato di Ricerca

Politiche pubbliche e modelli di gestione per l'edilizia residenziale

Ho conseguito il titolo con la tesi "*Applying Agency and Stewardship theories at the inter-organizational level: the case of the social housing sector in Italy*" incentrata sullo studio delle relazioni contrattuali tra organizzazioni nel settore del *social housing*.

• Date (da – a)
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 Qualifica conseguita
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2008

Politecnico di Milano – MIP Business School

**Corso di alta formazione post-laurea in esperto dell'innovazione
 Innovazione e trasferimento tecnologico**

Ho conseguito il titolo di *Broker dell'Innovazione* con elaborato dal titolo "Definizione di un modello teorico di riferimento per la classificazione e la valutazione delle forme organizzative a rete degli Uffici per il Trasferimento Tecnologico: le esperienze italiane" con **punteggio 30/30**.

• Date (da – a)
 • Nome e tipo di istituto di istruzione

2004 – 2007

Politecnico di Milano

• qualifica conseguita
Principali materie / abilità professionali
oggetto dello studio

Laurea Specialistica in Ingegneria Gestionale – gestione d'impresa

Mi sono laureato con tesi dal titolo "La riforma delle procedure contabili nel processo di modernizzazione della pubblica amministrazione: studio di caso dell'Università degli Studi della Basilicata" con **punteggio 95/110**.

PARTECIPAZIONE A CONFERENZE

4-8 GIUGNO 2012 - RICHMOND, KENTUCKY (USA)

Ho partecipato alla 7th Annual University-City Relations Conference che si è tenuta a Richmond in Kentucky, USA, presentando l'articolo "*Balancing university and community interest: the Milan experience*" in cui sono descritte le principali iniziative intraprese a Milano negli ultimi dieci anni in tema di servizi agli studenti universi.

25 -27 MAGGIO 2012 - SHANGHAI (CINA)

Ho partecipato alla "Public Management Research Conference: Seeking Excellence in a Time of Change" che si è tenuta alla Fudan University, Shanghai, Cina, presentando l'articolo "*The managerial models of social housing: some evidence from Italy*" in cui sono analizzati i modelli di gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica in Italia.

12 -14 OTTOBRE 2010 - L'AQUILA (ITALIA)

Ho partecipato alla XXI Riunione Scientifica Annuale dell'Associazione italiana di Ingegneria Gestionale (AiIG), tenutasi a L'Aquila, presentando l'articolo "L'Edilizia Residenziale Pubblica. Analisi dei modelli gestionali dei Comuni italiani ad alta tensione abitativa"

PUBBLICAZIONI

- a. Organizational structures for external growth of University Technology Transfer Offices: An explorative analysis, *Technological Forecasting & Social Change*, Volume 123, Ottobre 2017, pp. 45-56, con Daniele Battaglia e, Paolo Landoni.
- b. «Gli aspetti metodologici» in G. Catalano, (a cura di), *Gestire le residenze universitarie: aspetti metodologici ed esperienze applicative*, Bologna, Il Mulino (con Adolfo Baratta e Nadia Piraino), 2013.
- c. «I modelli di servizio» in G. Catalano, (a cura di), *Gestire le residenze universitarie: aspetti metodologici ed esperienze applicative*, Bologna, Il Mulino (con Nadia Piraino), 2013;
- d. «I modelli di gestione» in G. Catalano, (a cura di), *Gestire le residenze universitarie: aspetti metodologici ed esperienze applicative*, Bologna, Il Mulino (con Giuseppe Catalano), 2013;
- e. «I costi» in G. Catalano, (a cura di), *Gestire le residenze universitarie: aspetti metodologici ed esperienze applicative*, Bologna, Il Mulino (con Paola Carlucci), 2013
- f. «Le tariffe» in G. Catalano, (a cura di), *Gestire le residenze universitarie: aspetti metodologici ed esperienze applicative*, Bologna, Il Mulino, 2013.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUA

[Inglese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: buono, B2]

[Indicare il livello: buono, B2]

[Indicare il livello: buono, B2]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Conoscenza delle **tecniche di gestione del personale e di organizzazione di realtà complesse** acquisita durante il corso di studi e con l'esperienza professionale in qualità di dirigente del comune di San Severo;

Buona capacità di **gestione dei progetti** acquisita durante il corso di studi e con l'esperienza professionale presso il Politecnico di Milano e il Comune di Milano.

Esperto in attività di pianificazione, monitoraggio e rendicontazione di progetti a valere su fondi regionali, nazionali e comunitari.

Esperto di *Business process reengineering* e metodologie di *change management*.

Esperto in gare d'appalto e concessione di lavori e servizi.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

OTTIMO USO DEL PACCHETTO OFFICE (ACCESS, EXCEL, POWERPOINT, WORD)

PATENTE O PATENTI

Automunito, patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Francesco Rizzitelli, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Foggia, 26 febbraio 2025

Ing. Francesco Rizzitelli



Firmato digitalmente da:
Rizzitelli Francesco
Firmato il 26/02/2025 09:28
Seriale Certificato: 3144605
Valido dal 28/12/2023 al 28/12/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA