



Deliberazione dell' Amministratore Unico

N. 43 DEL 28-03-2023

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023-2025. DICHIARAZIONE DI NON ECCEDEXZA DI PERSONALE

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO

- che il Responsabile dell'ufficio Segreteria Direzione/Affari Generali ha formulato una proposta di delibera, convalidata dal Direttore nella quale si evidenzia quanto segue:
 - il piano triennale dei fabbisogni di personale (PFP) è lo strumento attraverso il quale l'organo di vertice dell'Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e con i vincoli normativi alle assunzioni di personale e di finanza pubblica;
 - l'art. 6, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 dispone che *“le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter.”* [...] *nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;*
 - con decreto 08/05/2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione (G.U. n. 173/2018) sono state definite le *“linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”*;
 - le linee di indirizzo introdotte dal DM 08/05/2018, come precisato anche dalla Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Puglia, con la deliberazione 13 luglio 2018 n. 111, *“prevedono il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica”*, il quale *“si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile”*;
 - ai fini del computo della spesa potenziale massima di personale sostenibile da questa Agenzia, occorre fare riferimento alla normativa richiamata nelle direttive emanate dalla Regione Puglia con delibere di Giunta n. 1036/2015 e n. 1417/2019, per cui:
 - come previsto dall'art. 1 comma 557-*quater* della legge n. 296/2006 e ss.mm.ii., *“a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”* (tale limite è riferito al valore medio della spesa di personale del triennio 2011-2013);
 - fermo restando il rispetto del limite di cui sopra, le agenzie regionali di che trattasi *“possono procedere, a decorrere dal 2019, ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite del 100% della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente”*;
 - ai sensi dell'articolo 3, comma 5 del d.l. n. 90/2014 convertito con modificazioni dalla legge n. 11/2014, e ss.mm.ii., *“è consentito il cumolo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili nelle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente”*;
 - sulla base della normativa sopra richiamata, al fine di determinare gli spazi finanziari della programmazione dei fabbisogni di personale, si è proceduto, come riportato nelle tabelle allegate (allegato 1), a:
 - quantificare le facoltà assunzionali dell'Agenzia, in conformità a quanto stabilito con deliberazione della Giunta Regionale n. 1417/2019 e secondo il citato articolo 3, comma 5 del d.l. n. 90/2014 convertito con modificazioni dalla legge n. 11/2014 e ss.mm.ii;
 - effettuare una verifica della sostenibilità della spesa sulla base della capacità

assunzionale complessivamente considerata e del limite finanziario della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013, ai fini del rispetto del limite di spesa di cui all'art. 1, comma 557 quater legge 296/2006;

- si precisa che ai fini della verifica della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 è stata considerata anche la spesa dovuta per il trattamento economico del Direttore dell'Agenzia, il cui incarico è disciplinato dalla legge regionale n. 22/2014, art. 13;
- per effetto della predetta previsione normativa, il Direttore è figura necessaria per l'Agenzia, seppure non rientrante nella dotazione organica di quest'ultima, in quanto trattasi di "nomina" che l'Amministratore Unico deve effettuare "entro sessanta giorni dalla sua nomina, previo espletamento di idonea procedura di evidenza pubblica" (art 13, comma 1, della legge regionale 20 maggio 2014, n. 22);
- si considera, pertanto, ai fini della spesa per il trattamento economico dovuto al Direttore, come disciplinato dal Contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) Comparto Funzioni locali, una spesa annua pari ad € 178.178,66 (calcolata come sommatoria di stipendio tabellare, retribuzione di posizione e 100% di quest'ultima quale retribuzione di risultato massima erogabile, nonché contributi previdenziali e assicurativi e TFR);
- ai fini del calcolo delle capacità assunzionali si considerano le seguenti cessazioni di personale del triennio 2022-2024 per un totale cessazioni pari ad € 143.600,33:
 - a) anno 2022 – collocamento in quiescenza di una categoria B4, giusta Decreto C.S. n. 7/2022;
 - b) anno 2023 - collocamento in quiescenza di una categoria D4, giusta Delibera A. U. n. 10/2023 e di un C2, giusta prot. 3538/2023;
 - c) anno 2024 - pensionamento per sopraggiunti limiti di età di due categorie A6;
- dato atto di quanto al punto precedente e considerati i resti inutilizzati nel quinquennio precedente, emergono le seguenti potenziali capacità assunzionali da utilizzare nei limiti di spesa di cui all'art. 1, comma 557 quater legge 296/2006 (tetto della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 pari ad € 2.659.787,72):

2023	2024	2025
97.518,59	164.022,45	212.263,09

▪ visti i citati limiti di spesa e considerata l'attuale spesa di personale nonché quella derivante dalle prossime assunzioni già programmate (al netto di n. una unità di categoria D programmata nel 2023 da confermare nel presente PFP), lo spazio finanziario massimo, astrattamente considerabile ai fini del presente PFP e salvo incrementi di spesa non prevedibili derivanti anche da successive modifiche normative, si declina nel modo seguente:

- a) anno 2023 - € 52.682,16;
 - b) anno 2024 - € 61.134,11;
 - c) anno 2025 - € 75.335,00;
- sulla base della predetta capacità di spesa occorre programmare le assunzioni per il triennio 2023/2025 tenuto conto della dotazione organica attuale, delle assunzioni ancora in corso e degli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi;
 - prima di procedere nel dettaglio della programmazione si rappresenta che, a seguito delle cessazioni di personale intervenute nel corso degli ultimi anni e delle assunzioni ancora in corso, il rapporto tra dotazione organica originaria e il personale in servizio dell'Arca Capitanata risulta il seguente:

	Dotazione organica originaria	In servizio all'attualità
Dirigenza	3	2 di cui uno in comando
Cat. D	26	19
Cat. C	26	15
Cat. B3	8	8

Cat. B	5	5
Cat. A	4	3
Totale	72	52

- come si evince dallo schema sopra riportato questa Agenzia ha in servizio un numero di personale inferiore alla originaria dotazione organica e non presenta situazioni di esubero o di eccedenza di personale come da relativa ricognizione ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001, giusta nota prot. n. 4186 del 28/02/2023 di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- si precisa inoltre che, considerato il personale attualmente occupato presso questa Agenzia, risultano rispettate le quote di riserva ex art. 3 e art. 18 della legge 68/1999 e non ricorrono le condizioni per le "assunzioni obbligatorie";
- considerata la situazione di sottodimensionamento della dotazione organica, questa Agenzia ha avviato già dal 2018 una serie di processi assunzionali che hanno visto l'assunzione di quattro unità di categoria D (provvedimento A. U. n. 30/2019 e decreto C.S. n. 133/2022), sei unità di categoria C (provvedimenti Amministratore Unico nn. 30/2019, 75/2020, 146/2020, 260/2020, 53/2021), due unità di categoria B3 (provv. A. U. n. 145/2020) e tre unità di categoria B (provv. A. U. n. 30/2019 e provv. A. U. n. 75/2020), oltre alla stabilizzazione di una LSU nella categoria B a tempo indeterminato e a tempo parziale/verticale - 12 ore settimanali (provv. A. U. n. 71/2021);
- sono, inoltre, in corso di definizione le procedure per le assunzioni del seguente personale (come da precedenti piani di fabbisogno di personale):
 - quattro unità di categoria C, istruttore tecnico;
 - una unità di categoria C istruttore amministrativo (tramite progressione verticale);
 - un'unità di categoria D, istruttore direttivo informatico;

risulta, invece, non ancora avviata la procedura per l'assunzione di una categoria D (istruttore direttivo contabile), già prevista per l'anno 2023 dal precedente PFP e da confermare nella presente programmazione ai fini dell'utilizzo della capacità assunzionale;

- nei precedenti PFP è stato, inoltre, programmato di procedere ad assumere personale, per un valore di spesa pari ad € 98.556,67, tramite mobilità in entrata per sostituzione del personale di questa Agenzia transitato in altre amministrazioni con mobilità in uscita, nel rispetto dei vincoli in materia di assunzione di personale e secondo le indicazioni fornite in tema di mobilità neutrale dal M.E.F. (Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato – Ispettorato generale per gli ordinamenti di personale e l'analisi dei costi del lavoro pubblico - Ufficio II-IV) prot. 45220 del 12/03/2021;

- si dà atto che, per effetto del limite di spesa del triennio come sopra specificato, non è attualmente possibile dare corso alle suindicate programmate assunzioni in mobilità;

- tutto ciò premesso, sulla base delle previsioni di spesa calcolate e verificate nell'ambito delle complessive capacità assunzionali secondo gli schemi di cui alle tabelle allegate (allegato 1), si definisce la seguente programmazione dei fabbisogni di personale relativa a:

- o ANNO 2023 – con una previsione di spesa pari ad € 33.610,27 - assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria D, con profilo professionale di istruttore direttivo contabile;

- la residua capacità assunzionale del presente PFP, il cui utilizzo sarà programmato con successivo atto a seguito dell'adottanda riorganizzazione, si declina nel modo seguente:

- a) anno 2023 - € 19.071,89;
- b) anno 2024 - € 27.523,84;
- c) anno 2025 - € 41.724,73;

- le risorse economiche necessarie alle assunzioni suindicate troveranno adeguata capienza negli stanziamenti del bilancio di previsione per gli anni 2023 – 2025.

CONSIDERATO

- che l'Arca Capitanata non presenta situazioni di esubero o di eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs.165/01, come da ricognizione effettuata e relativa comunicazione al dipartimento della Funzione Pubblica, giusta nota prot. n. 4186 del 28/02/2023;
- che questa Agenzia, in qualità di ente strumentale della Regione Puglia, nel rispetto delle “*Direttive per le Agenzie regionali e gli Enti controllati in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa di personale e delle altre spese – seguito DGR 1036/2015*” di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 1417 del 30/07/2019, intende proseguire la fase assunzionale, già avviata con provvedimento A. U. n. 29/2018, in conformità delle disposizioni normative introdotte dal d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e delle “*linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA*” di cui al DM 8 maggio 2018.

DATO ATTO

- che è stato rispettato l'obbligo della certificazione dei crediti;
- che con decreto del Commissario Straordinario n. 37 del 12/04/2022 è stato adottato il piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2022/2024;
- che con decreto del Commissario Straordinario n. 77 del 10/08/2022 sono stati adottati i documenti programmatici triennali 2022-2024: piano della performance – piano degli obiettivi– piano organizzativo del lavoro agile;
- che il Direttore dell'Agenzia ha fornito la preventiva informativa della rimodulazione del PFP alla RSU e, per il suo tramite, alle Organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL.

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO

- vista la legge regionale n. 22/2014;
- viste le delibere di Giunta Regione Puglia n. 1036/2015, n. 1417/2019 e n. 1822/2022;
- vista la documentazione allegata e la relativa proposta formulata dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria Direzione;
- visto il parere di regolarità del Responsabile dell'ufficio che ha formulato la proposta;
- vista la convalida della proposta formulata dal Direttore;
- visto il parere consultivo favorevole del Direttore;
- visto il parere dell'Organo di revisione contabile contenuto nel verbale n. 127 del 28/03/2023, che ha certificato la compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018;
- con i poteri di cui alla legge regionale n. 22/2014, conferiti con Delibera di G.R. n. 1936 del 22 dicembre 2022, pubblicata nel BURP n. 1 del 3/01/2023 e successivo decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 489 del 27/12/2022,

COSÌ DELIBERA

- si richiamano la narrativa e le motivazioni ivi espresse per farne parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- si accerta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001, che per l'anno 2023 nell'Agenzia non si registrano né condizioni di sovrannumero del personale in servizio, né condizioni di eccedenza del personale stesso;
- si dà atto che la presente programmazione triennale del fabbisogno di personale è stata formulata in conformità alle linee di indirizzo fornite nella circolare 8 maggio 2018 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e nel rispetto delle “*Direttive per le Agenzie regionali e gli Enti controllati in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa di personale e delle altre spese – seguito DGR 1036/2015*” di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 1417 del 30/07/2019;
- si approva il seguente piano dei fabbisogni di personale 2023-2025 con utilizzo delle seguenti capacità assunzionali, come calcolate e verificate dagli uffici (allegato 1):
 - o per l'ANNO 2023, si programma l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria D, con profilo professionale di istruttore direttivo contabile – con una previsione di spesa pari ad € 33.610,27;
 - o relativamente agli ANNI 2024-2025, si procederà alla relativa programmazione con

successivo atto a seguito dell'adottanda riorganizzazione, considerato che, fatti salvi i limiti di spesa previsti per legge, la residua capacità assunzionale del presente PFP si declina nel modo seguente:

- anno 2023 - € 19.071,89;
 - anno 2024 - € 27.523,84;
 - anno 2025 - € 41.724,73;
- si dà atto che le assunzioni saranno effettuate nel rispetto della riserva di “almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno” di cui all'art. art. 52, comma 1 bis del d.lgs. n. 165/2001, tenuto conto delle assunzioni effettuate e da effettuarsi come da precedente PFP 2022-2024;
- si dà atto che il presente Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP) sarà assorbito dal redigendo PIAO di cui all'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021;
- si dispone di trasmettere il presente atto:
- alla RSU e alle Organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL;
 - alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo “Piano dei Fabbisogni” presente nel Sistema informativo SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del d.lgs 165/2001, come introdotto dal d.lgs n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
 - al Dipartimento competente e alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale – Servizio Controlli, secondo le indicazioni contenute nel “Manuale delle procedure su Agenzie ed Enti controllati” adottato dalla Regione Puglia con deliberazione della Giunta n. 1822 del 12/12/2022;
- si dispone, altresì, di pubblicare il PFP sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente” in ottemperanza degli “obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all'art. 16 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- si comunica la presente delibera al Responsabile dell'ufficio Segreteria Direzione per i successivi adempimenti;
- si dichiara il presente atto immediatamente esecutivo.

L'AMMINISTRATORE UNICO

DOTT. GIUSEPPE LISCIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.