



Determinazione Dirigenziale

AREA DIREZIONE

N. 449 DEL 29-03-2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO E AUSILIO AL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE - SERVIZI AGGIUNTIVI DI DATA PROTECTION OFFICIER E COSTITUZIONE STAFF DELL'UFFICIO DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL CAD.

IL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE

PREMESSO

Sulla base dell'Istruttoria espletata dall'Ufficio Servizi Informatici e Tecnologici, confermata dal Responsabile, sulla relativa proposta nella quale si rappresenta:

- che con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 32 del 18/02/2021 veniva nominato Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD), l'Ing. Vincenzo De Devitiis già Dirigente responsabile dell'Area Direzione, nella quale è incardinato l'Ufficio Servizi Informatici e Tecnologici (SIT), che ha compiti istituzionali in stretta dipendenza sinergica con le attività di competenza del RTD;
- che il suddetto Provvedimento demandava al RTD l'individuazione dello staff dell'Ufficio del RTD formato da dipendenti dell'ente in possesso di adeguate competenze e professionalità;
- che il suddetto Provvedimento autorizzava, altresì, il RTD a predisporre gli atti necessari al fine di procedere all'affidamento all'esterno del necessario supporto tecnico, giuridico e formativo al personale dell'Agenzia, per l'esecuzione degli adempimenti finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta;
- che con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 98 del 22/07/2019 si affidava alla Società Cooperativa Tender a r.l. il servizio di Data Protection Officer (DPO), per la durata di mesi 24 con scadenza 30/06/2021;
- che si rende necessario accorpare l'incarico di DPO di prossima scadenza, nei servizi in outsourcing di supporto tecnico, giuridico e formativo finalizzati a definire l'attuale processo di digitalizzazione, come da allegato Capitolato Tecnico (ALLEGATO A);
- che è stata avviata, tramite Mercato Elettronico www.acquistinretepa.it, la trattativa privata n. 1641243 con unico operatore, per l'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 - dei servizi di supporto tecnico giuridico e formativo finalizzati a definire l'attuale processo di digitalizzazione e di DPO, con la Società Tender Srl, per un periodo di 2 anni;

Considerato che:

- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato elettronico per forniture di beni e servizi di importo pari a 1.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere *“mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.....”*;
- si intende procedere all'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 - dei servizi di supporto tecnico giuridico e formativo finalizzati a definire l'attuale processo di digitalizzazione e di DPO, mediante trattativa privata con unico operatore tramite Mercato elettronico, alla Società Tender Srl, per un periodo di 2 anni;
- l'acquisizione del servizio avverrà tramite l'utilizzo del mercato elettronico www.acquistinretepa.it, con le modalità dell'affidamento diretto tramite *“Trattativa Diretta n. 1641243”*;
- il servizio proposto è in linea con i prezzi di mercato e si ritiene congruo il costo esposto, in relazione alle caratteristiche tecniche del servizio richiesto;
- il Codice Identificato Gara, attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 7 comma 4 del D.L. 187/2010, è il seguente Z87310E66F;
- la richiesta del codice CIG non prevede alcuna contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, in quanto il valore posto a base d'asta è inferiore ai 40.000,00 euro;
- è stata verificata la regolarità contributiva, con DURC risultato regolare agli atti d'ufficio - scadenza 04/06/2021;
- gli operatori economici MePa si sono assunti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- la presente costituisce determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (determina semplificata).

TANTO PREMESSO

- Visto il D. Lgs n. 165/2001;

- Vista la delibera n.244 del 20/09/2005 con la quale sono stati individuati i dirigenti quali soggetti cui conferire il potere di assumere atti di gestione in conformità al R.O.;
- Vista la delibera n. 214/07 con cui è stato approvato il nuovo R.O.;
- Vista la delibera n.13 del 29/01/2009 che conferma quanto sopra;
- Vista la delibera n. 16 del 17/02/2014;
- Visto il Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 60 del 27/05/2019 di attuazione del modello organizzativo dell'Agenzia;
- Vista la disponibilità esistente sui capitoli previsti in bilancio ed attribuiti per la gestione del servizio, come da impegno di spesa;
- Visto il Regolamento di Contabilità in attuazione del D.Lgs. 118/2011, approvato con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 154 del 29/11/2018;
- Visto lo Statuto dell'Ente;
- Visto il CIG n. Z87310E66F;
- Visto il DURC online del 04/02/2021 con scadenza validità 04/06/2021 dal quale si evince che la ditta sopra citata risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL che si allega alla presente.

DETERMINA

- di approvare l'offerta economica derivante dalla trattativa privata n. 1641243 di cui in premessa, della Società Cooperativa Tender a r.l. con sede in Bari alla Via F.lli De Vincentiis, 5 - Partita IVA 07512210720, dell'importo complessivo di € 39.100,00 oltre IVA;
- di istituire lo Staff dell'Ufficio del RDP, composto dai seguenti dipendenti in possesso di adeguate competenze e professionalità:
 - Rag. Roberto de Meo Cat. D, già Responsabile P.O. dell'Ufficio SIT, al quale si attribuisce il Ruolo di Responsabile del Procedimento di cui alla Legge n. 241 del 7 agosto 1990;
 - Dott. Stefano Bianchi, Cat C, dell'Ufficio SIT;
 - Dott.ssa Fiorella Racano, Cat. C, dell'Ufficio SIT – componente Gruppo di Lavoro a supporto delle attività in materia di anticorruzione e trasparenza;
 - Dott.ssa Raffaella Vaira, Cat. D, Responsabile dell'Ufficio Legale Precontenzioso.- componente Gruppo di Lavoro a supporto delle attività in materia di anticorruzione e trasparenza;

Il suddetto Staff si avvarrà del Servizio di supporto tecnico, giuridico e formativo della Società Cooperativa Tender a r.l., nonché del supporto sistemistico dell'Amministratore del Sistema Informatico dell'Ente, sig. Vincenzo D'Orsi della Società Dotlab Srl, nel limite del monte orario mensile e della durata del contratto approvato con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 27 del 16/02/202;

di impegnare la somma complessiva di € 47.702,00 IVA compresa, sui seguenti capitoli di Bilancio Pluriennale:

Esercizio 2021

- | | | |
|---|---|-----------|
| - 10403.11 – Incarichi di studio e consulenze | € | 7.000,00; |
| - 10403.05 – Spese per formazione del personale | € | 1.700,00; |
| - 10402.18 – Servizi di assistenza informatica | € | 3.225,50; |

Esercizio 2022

- | | | |
|--|---|------------|
| - 10403.11 – Incarichi di studio e consulenze | € | 10.000,00; |
| - 10402.18 – Servizi di assistenza informatica | € | 13.851,00; |

Esercizio 2023

- | | | |
|---|---|-----------|
| - 10403.11 – Incarichi di studio e consulenze | € | 7.000,00; |
|---|---|-----------|

- 10402.18 – Servizi di assistenza informatica € 4.925,50;

di comunicare il presente atto al Responsabile dell'Ufficio competente per i successivi adempimenti;
di registrare il presente atto nell'apposito Registro delle Determine, con pubblicazione dello stesso
sull'Albo Pretorio dell'Agenzia.

IL DIRETTORE
AREA DIREZIONE
ING. VINCENZO DE DEVITIIS

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.