

PROVVEDIMENTO AMMINISTRATORE UNICO

N. 128 DEL 20 SETTEMBRE 2018

OGGETTO

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA E
MANUTENZIONE HARWARE/SOFTWARE DELL’ARCA CAPITANATA
CIG:: ZA8216C221

L'AMMINISTRATORE UNICO

- Vista la documentazione agli atti e l'istruttoria espletata dal U.O. Servizi Informatici e Tecnologici;
- Esaminata la relativa proposta formulata dal Responsabile, che qui di seguito si riporta:

“PREMESSO

- *Che con provvedimento dell'Amministratore Unico n. 165 del 20.12.2017 è stato approvato l'avviso pubblico per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione hardware e software del sistema informatico dell'Arca Capitanata;*
- *Che la pubblicazione dell'avviso pubblico è avvenuta il 20.12.2017 e la scadenza delle offerte era fissata al 16.01.2018;*
- *Che con determina n. 18 del 18.01.2018 è stata nominata la Commissione Giudicatrice per l'affidamento del servizio di cui sopra;*
- *Che in data 29.03.2018 la suddetta Commissione di gara ha completato l'iter procedurale dell'appalto con la proposta di aggiudicazione alla concorrente ATI L&G Solution Srl – Dotlab Srl, con il punteggio totale di 86,03 e l'offerta economica pari a euro 18.699,00, oltre IVA come si evince dal verbale di gara che si allega al presente provvedimento;*
- *Che la documentazione richiesta per l'aggiudicazione è pervenuta in data 29.03.2018 ed è stata verificata conforme alle disposizioni di legge;*

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/90, attesta la regolarità e la correttezza del presente procedimento e che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, non sussistono, in merito al relativo procedimento elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

Foggia li 30.08.2018

F.to Il Responsabile del procedimento
Mario Forcella

TANTO PREMESSO SI PROPONE

- *di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto del “Servizio di assistenza informatica e manutenzione hardware/software” all' ATI L&G Solution Srl – Dotlab Srl,, per la durata di due anni per l'importo complessivo di euro 18.699,00 oltre iva;*
- *di autorizzare la Dott.ssa Adele Marina Lombardi, in qualità di Dirigente Amministrativo, a stipulare il contratto con la suddetta ATI, formulato secondo quanto prescritto nell'avviso pubblico approvato con provvedimento dell'Amministratore Unico n. 165/2017;*
- *di impegnare la spesa di € 3.796,04 nell'esercizio finanziario 2018 al capitolo 1.04.02.05 “Canoni aggiornamento ed assistenza procedure informatiche”, di impegnare la spesa di € 11.388,12 nell'esercizio finanziario 2019 al capitolo 1.04.02.05 “Canoni aggiornamento ed assistenza procedure informatiche”, di impegnare la spesa di € 7.592,08 nell'esercizio finanziario 2020 al capitolo 1.04.02.05 “Canoni aggiornamento ed assistenza procedure informatiche”;*
- *di autorizzare il pagamento all' ATI L&G Solution Srl – Dotlab Srl a presentazione fattura;*
- *di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo.*

F.TO Il Responsabile del Procedimento
(Mario Forcella)

F.TO Il Dirigente del settore Amministrativo”
(dott.ssa Adele Marina Lombardi)

- con i poteri di cui alla legge regionale n. 22/2014, conferiti con decreto di nomina della Giunta Regione Puglia n. 11 del 13.01.2016;
- assistito dall'ing. Vincenzo De Devitiis, in qualità di Direttore (delibera n. 6/2016);
- visto l'impegno di spesa da parte del Responsabile competente, il quale attesta la copertura finanziaria;
- visto il parere di regolarità del Responsabile della U.O. che ha formulato la proposta;
- con il parere consultivo favorevole del Direttore;

COSÌ PROVVEDE

- si procede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto del "Servizio di assistenza informatica e manutenzione hardware/software" all' ATI L&G Solution Srl – Dotlab Srl, per la durata di due anni per l'importo complessivo di euro 18.699,00 oltre iva;
- si autorizza la Dott.ssa Adele Marina Lombardi, in qualità di Dirigente Amministrativo, a stipulare il contratto con la suddetta ATI, formulato secondo quanto prescritto nell'avviso pubblico approvato con provvedimento dell'Amministratore Unico n. 165/2017;
- si impegna la spesa di € 3.796,04 nell'esercizio finanziario 2018 al capitolo 1.04.02.05 "Canoni aggiornamento ed assistenza procedure informatiche"; si impegna la spesa di € 11.388,12 nell'esercizio finanziario 2019 al capitolo 1.04.02.05 "Canoni aggiornamento ed assistenza procedure informatiche"; si impegna la spesa di € 7.592,08 nell'esercizio finanziario 2020 al capitolo 1.04.02.05 "Canoni aggiornamento ed assistenza procedure informatiche";
- si autorizza il pagamento all' ATI L&G Solution Srl – Dotlab Srl a presentazione fattura;
- si dichiara il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- si comunica il presente atto al Responsabile della U.O. competente per i dovuti adempimenti.

IL DIRETTORE

(Ing. Vincenzo De Devitiis)

F.TO

L'AMMINISTRATORE UNICO

(Avv. Donato Pascarella)

F.TO

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il Provvedimento n. 128 del 20 SETTEMBRE 2018

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA E
MANUTENZIONE HARWARE/SOFTWARE DELL’ARCA CAPITANATA
CIG:: ZA8216C221

è stato pubblicato all’Albo Pretorio on line con il n. _____ dal _____ al _____

con/senza opposizione.

Il Responsabile dell’Albo Pretorio on line

(Mario Forcella)

IL DIRETTORE

(Ing. Vincenzo De Devitiis)