



## **Determinazione Dirigenziale**

### **SETTORE AMMINISTRATIVO**

**N. 819 DEL 05-07-2019**

**OGGETTO: RINNOVO SERVIZI DI ASSISTENZA ONLINE E TELEFONICA  
E AGGIORNAMENTO SOFTWARE DI PROPRIETA' SIGECO-CSS SRL A  
TUTTO IL 31/12/2019 CIG: ZDC29166FD**

Sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio Servizi Informatici e Tecnologici, confermata dal Responsabile, sulla relativa proposta nella quale si rappresenta:

che questa Agenzia è titolare di licenza d'uso dei seguenti programmi informatici di proprietà della Società SIGECO-CSS Srl:

1. InCASA – Applicazioni Gestione integrata del patrimonio e della locazione;
2. InOPERA – Gestione Manutenzione;
3. InMORA – Gestione delle morosità e rateizzazioni debito;
4. InVENDITA – Gestione alienazione alloggi;
5. InCOTEL FULL – Registrazione telematica contratti di locazione;
6. INFOBUILDER - Generatore di moduli gestionali;

che con determina del Settore Amministrativo n. 460 del 03/05/2018 è stato disposto il rinnovo dei servizi di assistenza ed aggiornamento del suddetto software a tutto il 10/04/2019;

che, con nota n. 10246/19 del 21/05/2019, la Società SIGECO-CSS Srl proponeva il rinnovo di detti servizi fino al 31/12/2019;

che tali servizi sono necessari per il corretto funzionamento del software e prevedono anche modifiche di tipo migliorativo e/o evolutivo a seguito di disposizioni normative imposte da leggi nazionali e regionali e per tale ragione possono essere affidati esclusivamente alla Società SIGECO-CSS Srl, che detiene i diritti esclusivi di proprietà intellettuale;

che l'affidamento della fornitura può essere effettuato ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016 art.63, comma 2, lettera b), punto 3);

che l'affidamento viene effettuato nelle more dell'espletamento delle procedure di gara per l'acquisizione di una piattaforma completa come da atto d'indirizzo dell'Amministratore Unico n. 167 del 18/12/2018;

che si rende necessario l'impegno della somma di € 5.875,00 oltre IVA a favore della Società SIGECO-CSS Srl, sul capitolo 1.04.02.05. "Canoni di aggiornamento ed assistenza procedure informatiche", dell'esercizio finanziario in corso.

### **TANTO PREMESSO**

Visto il D. Lgs n. 165/2001;

Vista la delibera n.244 del 20/09/2005 con la quale sono stati individuati i dirigenti quali soggetti cui conferire il potere di assumere atti di gestione in conformità al R.O.;

Vista la delibera n. 214/07 con cui è stato approvato il nuovo R.O.;

Vista la delibera n.13 del 29/01/2009 che conferma quanto sopra;

Vista la delibera n. 16 del 17/02/2014;

Visto il Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 60 del 27/05/2019 di attuazione del modello organizzativo dell'Agenzia;

Vista la disponibilità esistente sui capitoli previsti in bilancio ed attribuiti per la gestione del servizio, come da impegno di spesa;

Visto il Regolamento di Contabilità in attuazione del D.Lgs. 118/2011, approvato con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 154 del 29/11/2018;

Visto lo Statuto dell'Ente.

### **DETERMINA**

di aderire alla proposta della Società SIGECO-CSS Srl per il rinnovo dei servizi di assistenza ed aggiornamento del suddetto software a tutto il 31/12/2019;

di impegnare a favore della Società SIGECO-CSS Srl la spesa di € 7.167,50 comprensiva di IVA, sul

capitolo 10402.05 “Canoni di aggiornamento ed assistenza procedure informatiche” dell’esercizio finanziario in corso;

di comunicare il presente atto al Responsabile dell’U.O. competente per i successivi adempimenti;

di registrare il presente atto nell’apposito Registro delle Determine, con pubblicazione dello stesso sull’Albo Pretorio dell’Agenzia.

**IL DIRETTORE**  
**SETTORE AMMINISTRATIVO**  
DOTT.SSA ADELE MARINA LOMBARDI

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*