



Determinazione Dirigenziale

AREA AMMINISTRATIVA

N. 1308 DEL 22-09-2020

**OGGETTO: FORNITURA IN NOLEGGIO DI N. 2 APPARECCHIATURE
MULTIFUNZIONE. ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP.**

IL DIRIGENTE

Sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio Servizi Informatici e Tecnologici, confermata dal Responsabile, sulla relativa proposta nella quale si rappresenta:
che l'Ente dispone di Periferiche Multifunzione condivise in rete locale tra gli utenti per ogni piano dell'edificio e destinate all'uso di stampante, scanner e fotocopiatore;
che le Periferiche multifunzione Samsung 8030ND (codice inventario C702), Sharp MX 230N (codice inventario C652) e la stampante di rete Ricoh AP610N (codice inventario C522) risalenti rispettivamente ad acquisti effettuati negli anni 2013, 2006 e 2007, risultano irrimediabilmente danneggiate e non funzionanti e pertanto è necessario dismetterle;
che è necessario sostituire le suddette apparecchiature con nuovi dispositivi multifunzione;
che sul mercato elettronico MEPA (www.acquistinretepa.it) è presente e attiva una convenzione CONSIP per la fornitura in noleggio di Apparecchiature Multifunzione di fascia alta per la scansione, copia e stampa in B/N;
che il costo complessivo del suddetto noleggio risulta particolarmente conveniente rispetto ai servizi offerti e al valore delle apparecchiature fornite e comprende anche gli interventi di riparazione e le parti consumabili quali: fusore, drum, e cartucce di toner;
che tale convenzione prevede, nel canone di noleggio trimestrale in fascia di produttività media aderente alle necessità dell'Ente (fascia B), n. 40.000 stampe/compie trimestrali, oltre un costo di € 0,00198 per ogni eventuale copia/stampa eccedente;
che il canone trimestrale di noleggio per 60 mesi, compreso il modulo finitore e dei servizi opzionali di "sicurezza" e "stampa gestita", ammonta a € 190,00 oltre IVA per ciascun Dispositivo Multifunzione;
che, in sostituzione delle Periferiche da dismettere, è conveniente acquistare il noleggio di almeno due Apparecchiature Multifunzione;
che il costo complessivo del noleggio per 5 anni dei due apparati, ammonta ad € 7.600,00 oltre IVA, pari a € 1.520,00 annui.

TANTO PREMESSO

Visto il D. Lgs n. 165/2001;
Vista la delibera n.244 del 20/09/2005 con la quale sono stati individuati i dirigenti quali soggetti cui conferire il potere di assumere atti di gestione in conformità al R.O.;
Vista la delibera n. 214/07 con cui è stato approvato il nuovo R.O.;
Vista la delibera n.13 del 29/01/2009 che conferma quanto sopra;
Vista la delibera n. 16 del 17/02/2014;
Visto il Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 60 del 27/05/2019 di attuazione del modello organizzativo dell'Agenzia;
Vista la disponibilità esistente sui capitoli previsti in bilancio ed attribuiti per la gestione del servizio, come da impegno di spesa;
Visto il Regolamento di Contabilità in attuazione del D.Lgs. 118/2011, approvato con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 154 del 29/11/2018;
Visto lo Statuto dell'Ente.

DETERMINA

di autorizzare la dismissione delle seguenti Periferiche: Samsung 8030ND (codice inventario C702), Sharp MX 230N (codice inventario C652), Ricoh AP610N (codice inventario C522);
di riservarsi di impegnare, con successivo atto, le modalità e i costi di smaltimento delle tre periferiche dismesse;
di aderire alla convenzione CONSIP "Apparecchiature Multifunzione 31 – noleggio Lotto 1 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni" attivato il 10/12/2019, scadente il 09/12/2020;
di noleggiare n. 2 dispositivi multifunzione di stampa, copia e scansione marca Olivetti Modello d.copia 6001MF, per una durata contrattuale pari a 60 mesi in fascia di produttività "B";
di impegnare a favore di OLIVETTI Spa - STRADA MONTE NAVALE 2/C - 10015 - IVREA(TO), la spesa di € 4.172.40 comprensiva di IVA, nel bilancio triennale al Capitolo 10402.21 "Servizi per

Sistemi e relativa Manutenzione” come segue:

Esercizio 2020 €	463,60;
Esercizio 2021 €	1.854.40;
Esercizio 2022 €	1.854.40;

di riservarsi di impegnare a favore di OLIVETTI Spa - STRADA MONTE NAVALE 2/C - 10015 - IVREA(TO), le successive annualità, ammontanti a € 5.099,60 previa approvazione dei prossimi Bilanci di Previsione, come segue:

Esercizio 2023 €	1.854.40;
Esercizio 2024 €	1.854.40;
Esercizio 2025 €	1.390,80;

di riservarsi di impegnare, con successivo atto, le eventuali somme derivanti dalla stampa di copie eccedenti, come specificato in premessa;

di comunicare il presente atto al Responsabile dell’Ufficio competente per i successivi adempimenti;

di registrare il presente atto nell’apposito Registro delle Determine, con pubblicazione dello stesso sull’Albo Pretorio dell’Agenzia.

Si dà atto che il CIG derivato è il seguente Z3D2E5FBF2.

Si dà atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’art. 31 del Codice è il rag. Roberto de Meo, Responsabile dell’Ufficio Servizi Informatici e Tecnologici.

Si dà atto che la liquidazione verrà assunta con successiva determina dirigenziale, in seguito alla emissione di regolare fattura elettronica da parte della Società OLIVETTI Spa.

Si dà atto che, in base al disposto di cui all’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, la presente determinazione e gli atti connessi al procedimento verranno pubblicati nella sottosezione “Bandi e contratti” della sezione “Amministrazione trasparente” accessibile dall’home page del sito istituzionale.

IL DIRETTORE
AREA AMMINISTRATIVA
DOTT.SSA ADELE MARINA LOMBARDI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.